

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Тольяттинский государственный университет»

Учёный совет

Решение № 403 от 18 февраля 2016 года

Об утверждении Положения  
о получении профессионального образования  
с полным возмещением затрат на обучение

Рассмотрев предложенные изменения в Положение о получении профессионального образования с полным возмещением затрат на обучение, Учёный совет решил:

1. Принять предложенные изменения и утвердить Положение о получении образования с полным возмещением затрат на обучение в новой редакции с учетом принятых изменений.
2. Считать утратившим силу решение Ученого совета:
  - 31.05.2012 № 57 «О Положении о получении профессионального образования с полным возмещением затрат на обучение в новой редакции»,
  - 27.06.2013 №154 «О внесении изменений в Положение о получении профессионального образования с полным возмещением затрат на обучение»;
  - 26.02.2015 №305 «О внесении изменений в Положение о получении профессионального образования с полным возмещением затрат на обучение»

Председатель  
Учёного совета

Учёный секретарь  
Учёного совета



 М. М. Криштал

 Т. И. Адаевская

## Изменения и дополнения в Положение о получении профессионального образования с полным возмещением затрат

Действующая редакция	Редакция с изменениями
Положение о получении <i>профессионального</i> образования с полным возмещением затрат на обучение	Положение о получении образования с полным возмещением затрат на обучение
1.2. ФГБОУ ВПО «Тольяттинский государственный университет»	1.2. ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной программы, учебных планов и государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов.	1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной программы, учебных планов и <i>Федеральных</i> государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов.
2.1. Исполнитель обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с Государственным образовательным стандартом, учебным планом, рабочими программами, годовыми календарными учебными графиками, расписанием занятий, другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми Исполнителем, и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется – договор). Далее по тексту.	2.1. Исполнитель обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с <i>Федеральным</i> государственным образовательным стандартом, учебным планом, рабочими программами, годовыми календарными учебными графиками, расписанием занятий, другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми Исполнителем, и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется – договор). Далее по тексту.
Абзац 2 п. 3.4. В случае если плату за обучение вносит представитель Заказчика, либо юридическое лицо, взявшие на себя обязательство по <i>финансированию</i> обучения, договор составляется в трех экземплярах. Далее по тексту.	Абзац 2 п. 3.4. В случае если плату за обучение вносит представитель Заказчика, либо юридическое лицо, взявшие на себя обязательство по <i>оплате</i> обучения, составляется <i>трехсторонний</i> договор в трех экземплярах. Далее по тексту.
3.7. Дополнительные соглашения к договорам оформляются юридическим отделом (изменение паспортных данных и сторон в договоре, оплата обучения за счет средств материнского капитала) или учебными отделами институтов (изменение направления подготовки, срока и формы обучения).	3.7. Дополнительные соглашения к договорам оформляются юридическим отделом (изменение паспортных данных и сторон в договоре, оплата обучения за счет средств материнского капитала) или <i>отделом по учету успеваемости студентов Управления сопровождения учебного процесса</i> (изменение направления подготовки, срока и формы обучения).
4.1. Стоимость образовательных услуг определяется исходя из фактических затрат на текущее содержание, программы развития университета, принимается на ученом совете и утверждается приказом ректора.	4.1. Стоимость образовательных услуг определяется <i>в соответствии с методиками определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ</i> , исходя из фактических затрат на текущее содержание, программы развития

	университета, принимается на ученом совете и утверждается приказом ректора.
3 абзац п. 4.3. В случае снижения стоимости в индивидуальном порядке к договору оформляется дополнительное соглашение с указанием новой стоимости обучения, решение о снижении стоимости вступает в силу с момента подписания дополнительного соглашения.	3 абзац п. 4.3. В случае снижения стоимости в индивидуальном порядке к договору оформляется дополнительное соглашение с указанием <i>стоимости обучения, подлежащей оплате Обучающимся</i> , решение о снижении стоимости вступает в силу с момента подписания дополнительного соглашения.
Дополнить п. 4.8.1.	4.8.1. При начале обучения/семестра в иные сроки, нежели 1 сентября и 1 февраля, оплата услуг производится до 17 числа первого месяца каждого периода обучения/семестра.
4.9. При оплате до 1 сентября текущего года, единовременная оплата услуг не менее чем за учебный год производится по цене, утвержденной локальным нормативным актом, действующим на день осуществления платежа, в размерах, установленных за соответствующий период обучения. В случае последующего увеличения стоимости обучения на уровень инфляции, цены индексации не подлежат.	4.9. При оплате <i>за будущие периоды обучения</i> оплата услуг производится по цене, утвержденной локальным нормативным актом, действующим на день осуществления платежа, в размерах, установленных за соответствующий период обучения. В случае последующего увеличения стоимости обучения на уровень инфляции, цены индексации не подлежат.
4.12. В случае оплаты задолженности за предшествующие семестры (в том числе и в случае принудительного взыскания долга) оплата производится по цене, действующей на день осуществления платежа.	Исключить п. 4.12.
4.13. Директора институтов, директора представительств не позднее сроков, установленных в п. 4.7. настоящего Положения, предоставляют в отдел кассово-банковских операций учета, контроля и отчетности на очередной семестр списки студентов, производящих оплату за обучение ежемесячно и, при необходимости, ежемесячно не позднее 15 числа сообщают в отдел кассово-банковских операций учета, контроля и отчетности об изменении этого списка.	Исключить п. 4.13.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**Тольяттинский государственный университет**

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ученого совета  
от «18» февраля 2016 № 52  
**Решение № 403**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о получении образования**  
**с полным возмещением затрат на обучение**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ; законами Российской Федерации "Об образовании в РФ", "О защите прав потребителей"; Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 706 от 15.08.2013 г.; Уставом университета и регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг студентам, обучающимся в университете с полным возмещением затрат.

1.2. Понятия, использованные в настоящем положении:

**"Заказчик"** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

**"Исполнитель"** – ФГБОУ ВО "Тольяттинский государственный университет" (далее Университет), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги Обучающемуся.

**"Обучающийся"** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**"Платные образовательные услуги"** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной программы, учебных планов и Федеральных государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов.

1.4. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе и содержанию образовательных программ, специальных курсов определяются по соглашению сторон.

1.5. Исполнитель оказывает образовательные услуги предприятиям, организациям, учреждениям и гражданам на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, самостоятельно решает вопросы, связанные с определением обязательств сторон и иных условий договора, не противоречащих законодательству РФ и Уставу университета.

1.6. Исполнитель, осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. При переводе Обучающегося с одного направления подготовки на другое, изменением формы обучения и изменением в связи с этим стоимости обучения, начисление оплаты за обучение по новой стоимости производится с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором был осуществлен перевод.

1.10. При уходе Обучающегося в академический отпуск, стоимость обучения за месяц, в котором происходит уход в академический отпуск, оплачивается в полном объеме, при этом при выходе из академического отпуска стоимость взимается с 1 числа месяца, следующего за месяцем выхода из академического отпуска.

## **II. Условия оказания образовательных услуг**

2.1. Исполнитель обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, рабочими программами, годовыми календарными учебными графиками, расписанием занятий, другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми Исполнителем, и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется – договор). Форма договора на оказание платных образовательных услуг утверждается приказом ректора ТГУ.

2.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.4. Информация, предусмотренная 2.2. и 2.3. настоящего Положения, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала Исполнителя, осуществляющего образовательную деятельность.

2.5. Исполнитель доводит до Заказчика путем размещения на информационных стендах информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых по договору, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг.

2.6. Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав Исполнителя,
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя Исполнителя;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика;
- перечень категорий Заказчиков, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

2.7. Исполнитель обязан сообщить Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.8. Исполнитель соблюдает утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

2.9. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем самостоятельно.

2.10. Исполнитель вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика;
- применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в соответствии с Уставом ТГУ и другими локальными нормативными актами Исполнителя.

2.11. Заказчик вправе:

- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, образовательной деятельности Исполнителя;
- отказаться от исполнения договора, уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части услуг, оказанных до дня уведомления об отказе от исполнения договора. Уведомление Заказчика об отказе от исполнения договора оформляется в виде заявления в письменной форме.

2.12. После прохождения Заказчиком полного курса обучения и успешной итоговой аттестации Заказчику выдается соответствующий документ об образовании государственного образца, либо документ об освоении тех или иных разделов образовательной программы в случае отчисления Заказчика из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2.13. Перевод студентов с платных мест на места, финансируемые из бюджета, допускается только при получении первого высшего образования только по основной специальности при хорошей и отличной успеваемости в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальными актами Исполнителя.

2.14. Перевод студентов с академической неуспеваемостью, обучающихся на бюджетной основе, на платную форму обучения без отчисления не допускается.

### **III. Порядок заключения договора**

3.1. При успешном прохождении Заказчиком вступительных испытаний и конкурсного отбора Исполнитель заключает договор с Заказчиком. Форма договоров утверждается приказом ректора в соответствии с примерной формой договоров об образовании, установленной пунктом 10 статьи 54 Закона «Об образовании в РФ».

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, его телефон;
- место нахождение или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (часть образовательной программы);

- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.3. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.4. Между сторонами заключается и подписывается двухсторонний договор. В случае если Заказчик не достиг 18-летнего возраста, то договор в обязательном порядке визируется законным представителем (родителем, усыновителем или попечителем).

В случае если плату за обучение вносит представитель Заказчика, либо юридическое лицо, взявшие на себя обязательство по оплате обучения, составляется *трехсторонний* договор в трех экземплярах. Каждой стороне предоставляется по одному экземпляру договора.

3.5. Договора с абитуриентами, успешно прошедшими вступительные испытания и конкурсный отбор, оформляются и регистрируются в приемной комиссии. Со стороны ТГУ договор визируется ответственным секретарем приемной комиссии, затем подписывается ректором либо уполномоченным лицом по доверенности. После регистрации один экземпляр договора передается в отдел кадрово-учетной работы студентов для последующего хранения в личном деле студента, остальные экземпляры передаются сторонам договора.

3.6. Зачисление студента производится приказом по Университету, приказ издается в течение недели после подписания договора и оплаты студентом обучения в установленные договором сроки.

3.7. Дополнительные соглашения к договорам оформляются юридическим отделом (изменение паспортных данных и сторон в договоре, оплата обучения за счет средств материнского капитала) или отделом по учету успеваемости студентов Управления сопровождения учебного процесса (изменение направления подготовки, срока и формы обучения).

#### **IV. Стоимость, порядок и сроки оплаты образовательных услуг**

4.1. Стоимость образовательных услуг определяется в соответствии с методиками определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ, исходя из фактических затрат на текущее содержание, программы развития университета, принимается на ученом совете и утверждается приказом ректора.

4.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после



заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и (или) целевых взносов физических и юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающегося.

Решение о снижении стоимости принимается ректором и утверждается приказом по университету.

В случае снижения стоимости в индивидуальном порядке к договору оформляется дополнительное соглашение с указанием стоимости обучения, подлежащей оплате Обучающимся, решение о снижении стоимости вступает в силу с момента подписания дополнительного соглашения.

4.4. Решение об увеличении стоимости обучения с учетом уровня инфляции публикуется в газете «Тольяттинский университет».

После опубликования в газете «Тольяттинский университет» прием денежных средств за следующие периоды обучения осуществляется по вновь установленной стоимости.

4.5. Директора институтов, директора представительств уведомляют Заказчика образовательных услуг всех форм обучения в течение недели со дня издания приказа об изменении стоимости обучения.

Уведомлением считается доведение до студентов приказа об изменении стоимости обучения:

- в виде размещения на доске объявлений, опубликования в газете «Тольяттинский университет»;
- в форме публичного объявления.

4.6. Оплата услуг Заказчиком производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, либо путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя с оформлением соответствующих документов об оплате.

4.7. Денежные средства, получаемые за обучение студентов в соответствии со сметой, утвержденной в установленном порядке, направляются на:

- оплату труда сотрудников университета;
- текущее содержание университета;
- развитие и совершенствование материально-технической базы университета.

4.8. Оплата услуг Заказчиком производится за каждый семестр в период обучения в виде авансовых платежей:

- не позднее 17 сентября – за осенний семестр;
- не позднее 17 февраля – за весенний семестр.

4.8.1. При начале обучения/семестра в иные сроки, нежели 1 сентября и 1 февраля, оплата услуг производится до 17 числа первого месяца каждого периода обучения/семестра.

4.9. При оплате за будущие периоды обучения оплата услуг производится по цене, утвержденной локальным нормативным актом, действующим на день осуществления платежа, в размерах, установленных за соответствующий период обучения. В случае последующего увеличения стоимости обучения на уровень инфляции, цены индексации не подлежат.

4.10. Оплата за обучение может производиться ежемесячно – не позднее 17 числа каждого месяца за текущий период.

4.11. В случае просрочки исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате образовательных услуг, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки (штрафа, пени). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была установлена обязанность по оплате по договору. Размер неустойки (штрафа, пени) составляет 0,3% от суммы неоплаченных образовательных услуг.

4.12. При нарушении условий срока оплаты (п. 4.7., 4.9.) Исполнитель вправе расторгнуть договор в связи с невыполнением обязательств по оплате за обучение со стороны Заказчика. Заказчик имеет право обратиться к Исполнителю с просьбой об отсрочке исполнения денежного обязательства, указав уважительную причину.

4.13. При зачислении в университет, переводе из другого вуза, восстановлении после отчисления на дневную и вечернюю форму обучения оплата вносится авансом с даты зачисления (восстановления) до окончания семестра.

Студенты заочной формы обучения при восстановлении в университете оплату производят за полный семестр.

4.14. Восстановление студентов в университет после отчисления производится при условии отсутствия финансовой задолженности за предыдущие (до отчисления) периоды обучения.

4.15. Исполнитель возвращает Заказчику уплаченные авансом суммы в случае отчисления Потребителя из университета. Уплаченные Заказчиком суммы возвращаются ему за вычетом произведенных затрат пропорционально части работы, выполненной до дня уведомления об отказе от получения образовательных услуг.

4.16. При полной или частичной оплате за обучение Заказчиком - юридическим лицом оплата производится соответственно до 17 сентября и до 17 февраля на основании счета, выставленного университетом.

Счет выставляется университетом предприятию (учреждению) не позднее 1 сентября и 1 февраля.

4.17. Отдел кассово-банковских операций учета, контроля и отчетности в течение месяца после установленного срока оплаты предоставляет в юридический отдел списки организаций, имеющих финансовую задолженность, для оформления претензий.

4.18. Отдел кассово-банковских операций учета, контроля и отчетности ежемесячно на 18 число каждого месяца предоставляет сведения директорам

институтов, директорам представительств о наличии задолженности за обучение студентов.

## **V. Порядок расторжения договора**

5.1. Договор может быть расторгнут в порядке и на условиях, предусмотренных договором, и в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

## **VI. Ответственность Заказчика и Исполнителя**

6.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом ТГУ.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.3.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг;

6.3.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

6.3.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение тридцати календарных дней недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.5.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

6.5.2. Поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.5.3. Потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

6.5.4. Расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания

оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение Обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

Начальник юридического отдела

М.В. Дроздова

Согласовано:

Заместитель ректора  
по развитию учебного процесса

А.Н. Ярыгин

Главный бухгалтер

Е.В. Бахарева