

Приложение
к приказу от 27.04.2026 № 831

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»


УТВЕРЖДАЮ
Ректор
«» М.М. Криштал
20__ г.



ПОРЯДОК


записи на элективные дисциплины (курсы по выбору)

Тольятти 2026

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 4	Стр. 2 из 6	Порядок записи на элективные дисциплины (курсы по выбору)

Оглавление

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Сокращения.....	3
4. Общие положения	3
5. Формирование пулов элективных дисциплин (курсов по выбору).....	4
6. Запись обучающихся на элективные дисциплины (курсы по выбору).....	4
7. Подведение итогов записи на элективные дисциплины (курсы по выбору).....	5
8. Корректировка записи обучающихся на элективные дисциплины (курсы по выбору)	5

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 4	Стр. 3 из 6	Порядок записи на элективные дисциплины (курсы по выбору)

1. Назначение и область применения

1.1. Порядок записи на элективные дисциплины (курсы по выбору) (далее Порядок) регламентирует организацию и процедуру записи обучающихся на элективные дисциплины (курсы по выбору), а также планирование учебного процесса по выбранным обучающимися курсам.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящий документ разработан на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245;
- Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- Федеральных государственных требований;
- Устава ТГУ.

3. Сокращения

3.1. В документе используются следующие сокращения:

- УМУ – учебно-методическое управление;
- УСУП – управление сопровождения учебного процесса;
- ОРК – отдел разработки контентов;
- ДОТ – дистанционные образовательные технологии.


4. Общие положения

4.1. Пулы¹ элективных дисциплин (курсов по выбору) для обучающихся устанавливаются учебными планами и формируются для каждой образовательной программы на этапе ее разработки.

4.2. При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (курсов по выбору) в объеме, устанавливаемом федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями или образовательными программами (в случае отсутствия требования об объеме элективных дисциплин (курсов по выбору) в федеральном государственном образовательном стандарте, федеральных государственных требованиях).

4.3. Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы (к части, формируемой участниками образовательных отношений), в том числе элективные дисциплины (дис-

¹ Пул курсов по выбору – перечень курсов, из которых обучающийся производит выбор одного курса для изучения в семестре

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 4	Стр. 4 из 6	Порядок записи на элективные дисциплины (курсы по выбору)

циплины по выбору), определяют направленность (профиль/специализацию) образовательной программы.

4.4. Условием реализации элективных дисциплин (курсов по выбору) для обучающихся очной, очно-заочной и заочной форм обучения (без использования ДОТ), за исключением аспирантов является:

- минимальное количество обучающихся по дисциплине – 10-15 человек;
- минимальное количество обучающихся по дисциплине, изучаемой на иностранном языке – 10 человек.

Если в учебной группе меньшее количество обучающихся, то вся группа записывается ту дисциплину, где большинство записавшихся (при равенстве записавшихся – на курс первый курс в пуле элективных дисциплин (курсов по выбору)).

4.5. Выбранные обучающимися дисциплины являются обязательными для изучения и переход на другую элективную дисциплину (курс по выбору) в течение учебного года не допускается.

5. Формирование пулов элективных дисциплин (курсов по выбору)

5.1. Сотрудники учебно-методического управления:

- готовят проект организационного приказа об организации записи на элективные дисциплины (курсы по выбору) на учебный год с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных исполнителей;
- формируют реестр групп и планов на следующий учебный;
- формируют комплект учебных планов на следующий учебный год;
- размещают комплект учебных планов на следующий учебный год на сервере программного комплекса «ПЛАНЫ», импортирует учебные планы в ERP «Галактика».

5.2. Сотрудники службы проректора по цифровизации в сроки, установленные организационным приказом, формируют пулы элективных дисциплин (курсов по выбору) в электронных информационных обучающих системах.


6. Запись обучающихся на элективные дисциплины (курсы по выбору)

6.1. Сотрудники УСУП (для студентов), УМУ (для аспирантов) в сроки, установленные организационным приказом, информируют обучающихся (за исключением обучающихся с применением ДОТ), о необходимости записи на элективные дисциплины (курсы по выбору): процедура выбора, минимальное количество обучающихся, необходимое для реализации дисциплины, сроки записи и др.

6.2. Обучающийся очной формы (за исключением аспирантов) в установленные организационным приказом сроки заходит на образовательный портал ТГУ под своим логином и паролем. Далее обучающийся заходит в пункт меню «Семестровое планирование – Запись на курсы по выбору», где видит доступные ему пулы элективных дисциплин (курсов по выбору) и состав курсов в них. Для каждого курса он может видеть отчет о результатах записи на курсы в режиме online (сколько обучающихся на какие курсы записалось).

6.3. Обучающиеся по образовательным программам с применением ДОТ заходят в личный кабинет в системе дистанционного обучения и выбирают курсы из представленных там пулов.

6.4. Для каждого пула курсов обучающийся (за исключением обучающихся по образовательным программам с использованием ДОТ) выставляет приоритеты: указывает, на ка-

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 4	Стр. 5 из 6	Порядок записи на элективные дисциплины (курсы по выбору)

кой курс по выбору он бы хотел записаться, затем, в порядке приоритета, на какие другие курсы он бы хотел записаться в случае, если первый приоритет не сможет быть удовлетворен.

Для обучающихся по образовательным программам с использованием ДОТ приоритет не указывается.

6.5. УСУП (для аспирантов – УМУ) контролирует процесс записи обучающихся на элективные дисциплины (курсы по выбору), принимая, при необходимости, организационные меры для обеспечения записи.

7. Подведение итогов записи на элективные дисциплины (курсы по выбору)

7.1 По окончании срока, отведенного обучающимся для записи, сотрудники УМУ организуют проверку записи обучающихся на элективные дисциплины (курсы по выбору). Если обучающийся в указанные сроки не записался на элективные дисциплины (курсы по выбору), сотрудники УМУ вправе записать обучающегося на элективные дисциплины (курсы по выбору) по своему усмотрению с учетом требования п. 4.4 настоящего Порядка о минимальном количестве обучающихся на элективной дисциплине (курсе по выбору).

7.2 После того, как все обучающиеся распределены, данные о результатах записи фиксируются в виде отчетов:

- по обучающимся очной формы обучения (за исключением аспирантов) – автоматический отчет на образовательном портале;
- по студентам заочной и очно-заочной формы обучения (без использования ДОТ) и аспирантам всех форм обучения – отчет, сформированный сотрудниками УМУ;
- по обучающимся по образовательным программам с применением ДОТ – отчет из информационной системы.

7.3 УМУ проводит анализ результатов записи на соответствие условиям открытия курса (пункт 4.4. настоящего Порядка) и принимает решение о составе курсов, которые не будут реализовываться с учетом факта записи обучающихся. Обучающиеся по образовательным программам с ДОТ при невыполнении условий пункт 4.4. настоящего Порядка перезаписываются автоматическими алгоритмами по правилам, согласованными службой проректора по учебной работе и службой проректора по цифровизации.

7.4 Отчет о результатах записи на элективные дисциплины (курсы по выбору) на образовательном портале для обучающихся очной формы обучения, за исключением аспирантов, доступен всем авторизованным пользователям портала (обучающимся, преподавателям, руководителям учебных структурных подразделений, сотрудникам УСУП и УМУ).


7.5 На основании отчетов о результатах записи в установленные организационным приказом сроки:

7.5.1 УМУ формирует потоки и группы обучающихся по элективным дисциплинам (курсам по выбору) и включает их в расчет учебной нагрузки учебных структурных подразделений (учебная нагрузка кафедр для образовательных программ, реализуемых с использованием ДОТ формируется автоматически с учетом факта записи на элективные дисциплины (курсы по выбору));

7.5.2 Руководителей учебных структурных подразделений закрепляют учебную нагрузку по элективным дисциплинам (курсам по выбору) за преподавателями.

8. Корректировка записи обучающихся на элективные дисциплины (курсы по выбору)

8.1. Если обучающийся, ранее записавшийся на элективную дисциплину (курс по выбору), до начала очередного семестра отчисляется, уходит в академический отпуск, либо пе-

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 4	Стр. 6 из 6	Порядок записи на элективные дисциплины (курсы по выбору)

реводится на другую образовательную программу, то его результаты записи на курсы становятся неактуальны. В этом случае результаты записи сохраняются, но в формирующихся отчетах обучающийся не учитывается.

8.2. Если возникает необходимость записи на элективные дисциплины (курсы по выбору) обучающегося (восстановленного, вышедшего из академического отпуска, зачисленного или переведенного из другого вуза, с других направлений подготовки, специальностей), запись обучающегося на курс в образовательном портале осуществляет сотрудник УМУ с учетом факта записи обучающихся группы. Для обучающегося по образовательным программам с использованием ДОТ запись осуществляет сам обучающийся в системе дистанционного обучения.

8.3. Отчет о движении контингента обучающихся очной формы обучения (за исключением аспирантов) по элективным дисциплинам (курсам по выбору), автоматически формируется на образовательном портале и доступен всем авторизованным пользователям.

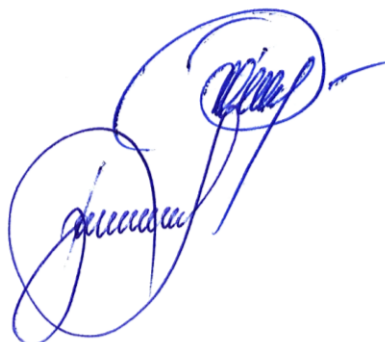
Начальник
учебно-методического управления



Л.Р. Хамидуллова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе



Э.С. Бабошина

Начальник правового управления

М.В. Дроздова