

Приложение
к приказу № 1342 от 03.07.2026

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ПОРЯДОК
прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата
наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре

Тольятти 2026

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.2 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Сокращения	4
4. Общие положения.....	4
5. Порядок приема документов	5
6. Информирование по вопросам о прикреплении для подготовки диссертации	5
7. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства.....	6
8. Порядок работы комиссии по вопросам прикрепления, в том числе порядок и критерии отбора	7
9. Заключение договора и оформление решения о прикреплении	8
10. Порядок работы с прикрепленным лицом.....	9
11. Организация и проведение итоговой аттестации	11
Приложение А Форма заявления о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	13
Приложение Б Перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета при прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре .	16
Приложение В Форма заключения учебного структурного подразделения о возможности прикрепления к университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	20
Приложение Г Форма согласия на научное руководство	21
Приложение Д Форма протокола заседания комиссии по вопросам прикрепления.....	23
Приложение Е Форма индивидуального плана научной деятельности прикрепленного лица	25
Приложение Ж Форма Протокола проверки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на заимствования в системе «Антиплагиат.Вуз»	34
Приложение И Форма протокола проверки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	35

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.3 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. Назначение и область применения

1.1. Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок) устанавливает правила прикрепления лиц к ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет» (далее – ТГУ, Университет) для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Нормативные ссылки

2.1. При разработке настоящего Порядка использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказ Минобрнауки России от 13.10.2021 № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки России от 10.11.2017 № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.4 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

- Устав ТГУ;
- Локальные нормативные акты ТГУ.

3. Сокращения

3.1. В документе используются следующие сокращения:

- **ТГУ** – Тольяттинский государственный университет;
- **НТС** – научно-технический совет;
- **УМУ** – учебно-методическое управление;
- **ОАиД** – отдел аспирантуры и докторантуры.

4. Общие положения

4.1. К подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

4.2. Университет не принимает документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации от лиц, планирующих защиту диссертации в диссертационном совете, созданном на базе ТГУ, и являющихся:

- ректором или проректором ТГУ;
- руководителем органа государственной власти или органа местного самоуправления, а также государственным (муниципальным) служащим, выполняющим работу, которая влечет за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения по вопросам государственной научной аттестации (если ТГУ находится в ведении этих органов).

4.3. Прикрепление для подготовки диссертации осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и по которым ТГУ выдана Лицензия на осуществление образовательной деятельности (далее – прикрепление для подготовки диссертации).

4.4. Прикрепление для подготовки диссертации осуществляется к ТГУ, как организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) и(или) в которой создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет).

4.5. Прикрепление к ТГУ для подготовки диссертации осуществляется на срок не более трех лет, но не менее одного года.

4.6. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – комиссия), состав которой утверждается ректором.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников организации, имеющих ученую степень по соответствующей научной специальности, и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор или проректор по научно-инновационной деятельности. В состав комиссии входят председатель и члены диссертационного совета, созданного на базе Университета.

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.5 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

5. Порядок приема документов

5.1. Для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации прикрепляемое лицо подает на имя ректора личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке) в соответствии с формой (Приложение А) в учебно-методическое управление с 01 сентября по 10 сентября текущего года.

5.2. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

- а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;
- в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии) в соответствии с перечнем и порядком и формой (Приложение Б).

5.3. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

5.4. Прикрепляемое лицо подает заявление о приеме и документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, следующими способами (по своему решению):

- представляет в организацию лично (место для приема заявлений и документов: г. Тольятти, ул. Белорусская, 14, главный корпус ТГУ, Учебно-методическое управление, кабинет Г-223);
- направляет в организацию через оператора почтовой связи общего пользования (445020, г. Тольятти, ул. Белорусская, 14, главный корпус ТГУ, Учебно-методическое управление).

5.5. В случае если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично прикрепляемым лицом, ему выдается расписка в приеме заявления и документов.

5.6. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные формой заявления (Приложение А), и (или) представления документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, не в полном объеме организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

5.7. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо сотрудником УМУ заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к организации в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

6. Информирование по вопросам о прикреплении для подготовки диссертации

6.1. В целях информирования о прикреплении для завершения диссертации в ТГУ

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.6 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

сотрудники УМУ размещают информацию на официальном сайте www.tltsu.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) следующую информацию:

- в срок не позднее 01 августа текущего года:

а) перечень научных специальностей, по которым осуществляется прикрепление в данном календарном году, утверждаемый проректором по научно-инновационной деятельности и представленным в УМУ начальником ОАИД в срок не позднее 31 июля текущего года;

б) порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный организацией;

в) сроки приема заявлений и документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации;

г) перечень индивидуальных достижений, учитываемых при прикреплении;

д) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими.

- в срок не позднее чем 10 сентября:

е) график заседаний учебных структурных подразделений по рассмотрению возможности прикрепления.

6.2. Университет обеспечивает доступность информации о приеме на прикрепление для пользователей официального сайта университета в период с даты ее размещения до дня завершения приема заявлений и документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации включительно.

6.3. Университет обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанных с приемом заявлений и документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

7. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

7.1. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на основании международного договора иностранный гражданин представляет помимо документов, указанных в пункте 5.2. настоящего Порядка, оригиналы или копии документов, подтверждающих его отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

7.2. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 5.2. настоящего Порядка, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

7.3. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации.

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.7 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

7.4. Консультирование иностранных граждан по вопросам прикрепления для подготовки диссертации осуществляют сотрудники отдела международного сотрудничества совместно с сотрудниками ОАиД и УМУ.

8. Порядок работы комиссии по вопросам прикрепления, в том числе порядок и критерии отбора

8.1. Сотрудники ОАиД готовят приказ ректора об объявлении конкурса среди лиц, прикрепляемых для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в срок не позднее 15 сентября текущего года, в котором утверждается состав комиссии по вопросам прикрепления и график заседаний данной комиссии. В рассылку приказа включаются институты и их учебные структурные подразделения, учебно-методическое управление, управление по работе с персоналом.

8.2. Для оценки степени подготовленности прикрепляемого лица к научно-исследовательской работе с ним проводится собеседование на заседании учебного структурного подразделения (профильного научной специальности прикрепляемого лица), в том числе заслушивается обоснование выбора темы кандидатом для прикрепления и рассматривается перечень индивидуальных достижений. Копия перечня индивидуальных достижений прикрепляемого лица передается сотрудниками УМУ в учебное структурное подразделение накануне заседания.

Заседание проводится в срок не ранее 16 сентября и не позднее 23 сентября текущего года. По результатам заседания оформляется заключение учебного структурного подразделения по установленной форме (Приложение В) в срок до 23 сентября текущего года.

8.3. В рамках заседания учебного структурного подразделения рассматриваются кандидатуры на научное руководство подготовкой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук прикрепляемого лица и формулируется примерная тема диссертации.

8.4. Научный руководитель прикрепленного лица должен:

а) иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению научно-технического совета (далее – НТС) Университета ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, соответствующую научной специальности, по которой осуществлено прикрепление;

б) осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

в) иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях за последние 3 года, иметь не менее 2-х публикаций в год в отечественных и зарубежных журналах, включенных в «Белый список» 1 или 2 уровня, Перечня ВАК категорий K1 и (или) K2 (или Web of Science, Scopus Q1, Q2 и Q3);

г) осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

8.5. Заключение учебного структурного подразделения с приложением согласия научного руководителя, оформленного по форме (Приложение Г), направляется в УМУ и

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.8 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

вносится в личное дело прикрепляемого лица в течение 3х рабочих дней после заседания учебного структурного подразделения. Данные документы подшиваются в личное дело прикрепляемого лица.

8.6. Сотрудники УМУ на основании представленных прикрепляемым лицом документов, подтверждающих его достижения, а также на основании заключения учебного структурного подразделения формируют сводные ведомости достижений претендентов и передают их в ОАиД для рассмотрения на заседании комиссии по вопросам прикрепления в сроки, установленные приказом ректора об объявлении конкурса.

8.7. Заседание комиссии по вопросам прикрепления проводится в установленные приказом сроки.

8.8. Заседание комиссии правомочно, если в нем участвует не менее двух третей от числа лиц, входящих в ее состав.

8.9. Комиссия в срок до 29 сентября текущего года осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Порядка, в целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц.

При проведении отбора Комиссия учитывает наличие опыта проведения самостоятельных научных исследований, наличие опубликованных и приравненных к ним научных работ и их соответствие избранной научной специальности, актуальность предполагаемой темы диссертации и степень её соответствия проводимым структурным подразделением исследованиям.

8.10. Комиссия по вопросам прикрепления рассматривает документы прикрепленного лица при выполнении одновременно следующих условий:

- минимальный суммарный балл за индивидуальные достижения – 15 баллов (учет индивидуальных достижений прикрепляемых лиц осуществляется путем начисления баллов за общие индивидуальные достижения, перечень которых установлен ТГУ (Приложение Б));
- наличие письменного согласия научного руководителя;
- положительного заключения учебно-структурного подразделения, профильного научной специальности, по которой планируется прикрепление.

8.11. Преимуществом при отборе для прикрепления обладают лица, имеющие личные достижения в научной и научно-исследовательской работе.

8.12. Решение комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и присутствующих на заседании. При равном числе голосов правом решающего голоса обладает председатель комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя.

8.13. Результаты работы комиссии оформляются Протоколом (Приложение Д).

8.14. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении

9. Заключение договора и оформление решения о прикреплении

9.1. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, организация уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.9 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

9.2. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации. Форма договора утверждается приказом ректора.

9.3. Прикрепление для подготовки диссертации осуществляется, как правило, за счёт средств физических и/или юридических лиц (в частности организации, где работает прикрепляемое лицо).

Возможность прикрепления лица для подготовки диссертации на безвозмездной основе или снижения стоимости прикрепления принимается в исключительных случаях ректором на основании ходатайства руководителя учебного структурного подразделения после согласования с проректором по экономике и проректором по научно-инновационной деятельности.

9.4. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации сотрудники УМУ готовят проект приказа ректора о прикреплении лица к организации с 01 ноября текущего года (далее – Приказ).

9.5. Приказ в течение трех рабочих дней со дня его издания размещается сотрудниками УМУ на официальном сайте ТГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сроком на три года.

9.6. Лица, прикрепленные к организации в соответствии с Приказом и договором, уведомляются сотрудниками УМУ об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

10. Порядок работы с прикрепленным лицом

10.1 Приказом ректора или по его поручению заместителя руководителя Университета утверждается тема диссертации и научный руководитель прикрепленного лица. Проект приказа готовит УМУ по представлению руководителя учебного структурного подразделения, где прикрепленное лицо готовит диссертацию в срок не позднее 30 календарных дней с даты, указанной в приказе о прикреплении.

10.3. Прикрепленное лицо, в течение 20 календарных дней с даты, указанной в приказе о прикреплении, представляет на утверждение учебного структурного подразделения индивидуальный план (Приложение Е).

10.2 В срок не позднее 30 календарных дней с даты, указанной в приказе о прикреплении, на заседании учебного структурного подразделения утверждается индивидуальный план работы после согласования содержания разделов с отделом аспирантуры и докторантуры.

10.3 Контроль исполнения индивидуального плана прикрепленного лица включает в себя промежуточную (текущий контроль) и итоговую аттестацию.

10.4 Текущий контроль подготовки диссертации проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением прикрепленным лицом индивидуального плана научной деятельности. Научный руководитель отмечает факт выполнения работ в индивидуальном плане научной деятельности.

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.10 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Мониторинг выполнения прикрепленным лицом индивидуального плана научной деятельности (не реже 1 раза в год) осуществляется отделом аспирантуры и докторантуры.

10.5 Промежуточная аттестация прикрепленного лица обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности.

10.6 Промежуточная аттестация исполнения прикрепленным лицом индивидуального плана осуществляется на заседании аттестационной комиссии, формируемой по представлению руководителя учебного структурного подразделения на основании организационного распоряжения проректора по учебной работе 2 раза в год:

- с 31 марта по 06 апреля;
- с 24 октября по 29 октября;
- последний период обучения с 29 июня по 05 июля.

10.7 В период проведения промежуточной аттестации заслушиваются на заседании аттестационной комиссии:

- развернутый отчет прикрепленного лица о результатах выполнения этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности;
- отзыв научного руководителя о качестве, своевременности и успешности проведения прикрепленным лицом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

10.8 В заключении аттестационной комиссии указывается публикационная активность прикрепленного лица за отчетный период, а также замечания (при наличии), которые следует учесть при корректировке плана работ и материалов диссертации на следующий период.

По результатам обсуждения решением аттестационной комиссии выносится решение, которое отражается в протоколе заседания, с формулировкой «аттестовать» / «не аттестовать» либо «представить к расторжению договора».

10.9 Невыполнение прикрепленным лицом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением обязанностей по подготовке диссертации и является основанием для прекращения договорных отношений.

10.10 Прикрепленное лицо обязано по требованию отдела аспирантуры и докторантуры представлять портфолио, включающее список научных трудов, перечень грантов, конкурсов и стажировок по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности в соответствии с установленной в Университете формой.

10.11 Ежегодный контроль выполнения прикрепленным лицом индивидуального плана научной деятельности и контроль научного руководства осуществляет НТС университета. Прикрепленное лицо совместно с научным руководителем представляет отчет о ходе подготовки диссертации на заседании НТС. По результатам обсуждения выносится решение НТС, которое отражается в протоколе заседания с формулировкой «принять к сведению» либо «рекомендовать...».

10.12 Итоговый вариант диссертации представляется научному руководителю не позднее, чем за три месяца до окончания срока прикрепления.

10.13 Не позднее двух месяцев до окончания срока прикрепления прикрепленное лицо представляет текст диссертации в учебное структурное подразделение, на базе которого осуществлялось диссертационное исследование, для проведения предварительной экспертизы и итоговой аттестации, получения заключения по установленной форме.

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.11 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

11. Организация и проведение итоговой аттестации

11.1 Итоговая аттестация прикрепленного лица проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

11.2 Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна содержать решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

11.3 Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

Самостоятельность выполнения диссертации подтверждается протоколом проверки в системе «Антиплагиат.Вуз», сформированным на основании полного отчета системы и подписанным руководителем учебного структурного подразделения (Приложение Ж). Протокол проверки диссертации в системе «Антиплагиат.Вуз» прикладывается к заключению о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

11.4 В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер – рекомендации по использованию научных выводов.

11.5 Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

11.6 В диссертации прикрепленное лицо обязано ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных прикрепленным лицом лично и (или) в соавторстве, прикрепленное лицо обязано отметить в диссертации это обстоятельство.

11.7 К итоговой аттестации допускается прикрепленное лицо, полностью выполнившее индивидуальный план научной деятельности, в том числе подготовившее диссертацию к защите.

Если прикрепленное лицо планирует защиту диссертации в диссертационном совете, созданном на базе ТГУ, то для допуска к итоговой аттестации ему необходимо представить диссертацию на заседании научно-методического семинара ТГУ в срок не позднее 3х месяцев до итоговой аттестации.

11.8 Итоговая аттестация является обязательной и проводится в соответствии с Порядком проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

11.9 Прикрепленному лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», которое подписывается ректором или по его поручению заместителем ректора, выдается не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации. Заключение готовит выпускающее учебное структурное подразделение на основании протокола заседания аттестационной комиссии. Копия заключения хранится в личном деле прикрепленного лица.

11.10 Университет для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации. В заключении отражаются личное участие прикрепленного лица

 тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»	
Версия 1	Стр.12 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

принятых к публикации и (или) опубликованных прикрепленным лицом.

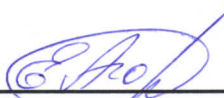
11.11 Университет вправе отправить диссертацию на проверку независимому эксперту, который оформляет протокол по форме (Приложение И) в течение 5ти рабочих дней.

11.12 Не допускается взимание платы с прикрепленного лица за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

11.13 Отношения Университета и прикрепленного лица прекращаются:

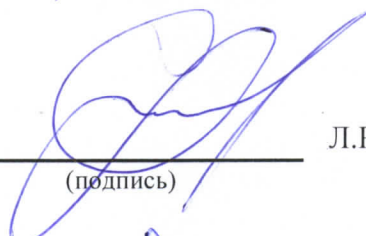
- в связи с окончанием срока прикрепления, определённого договором;
- в связи с защитой диссертации на соискание учёной степени до окончания срока прикрепления;
- досрочно по инициативе прикрепленного лица;
- досрочно по инициативе Университета в случае невыполнения прикрепленным лицом обязанностей по подготовке диссертации, добросовестному выполнению индивидуального плана научной деятельности и достижению результатов, предусмотренных в нем;
- в случае установления нарушения порядка приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации в Университет, повлекшего по вине прикрепленного лица его незаконное зачисление в Университет;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли прикрепленного лица и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

Начальник отдела докторантуры и аспирантуры


(подпись)

Е.А. Боргардт

Начальник учебно-методического управления


(подпись)

Л.Р. Хамидуллова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научно-инновационной деятельности


(подпись)

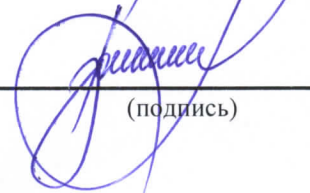
С.Х. Петерайтис

Проректор по учебной работе


(подпись)

Э.С. Бабошина

Начальник правового управления


(подпись)

М.В. Дроздова

 тольяттинский государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.13 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Приложение А

Форма заявления о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Ректору ФГБОУ ВО «Тольяттинский
государственный университет»
М.М. Кришталу

Регистрационный номер _____

Фамилия

Имя

Отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИКРЕПЛЕНИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Дата рождения		Гражданство	
пол	число	мес.	год
Документ, удостоверяющий личность			
Тип документа	Серия	Номер	Дата выдачи
Кем выдан			
Адрес постоянного места жительства, почтовый адрес			
Страна	Регион (республика, край, область)		
Район	Населенный пункт (город, село, поселок)		
улица	дом	корп.	кв.
Адрес электронной почты (при наличии)		Телефон (при наличии)	
		Факс (при наличии)	
Полное наименование учебного заведения, место расположения		Год окончания	Образование
Документ об образовании			
Серия, номер		Дата выдачи	Подлинность
Место работы и должность			
Полное наименование места работы		Должность	

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.14 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Потребность в общежитии
На время промежуточной / итоговой аттестации

--

Информация о научной специальности

Шифр и наименование научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой	
Отрасль науки	
Планируемая тема диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	
Полное наименование организации и диссертационного совета, в котором планируется защита диссертации	

« ____ » _____ 20__ г.

подпись прикрепляемого лица

Лист 2

На основании Порядка прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 13.10.2021 № 942, прошу прикрепить меня к ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на срок

от одного до трех лет

Ознакомлен (в том числе через информационные системы общего пользования – официальный сайт <http://www.tltsu.ru/>):

- а) с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности;
б) с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и за подлинность документов, подаваемых для прикрепления.

« ____ » _____ 20__ г.

подпись прикрепляемого лица

Способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (Указать знаком «V»)

1) по электронной почте	
2) через операторов почтовой связи общего пользования	

 тольяттинский государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.15 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

« ____ » _____ 20__ г.

подпись прикрепляемого лица

**Способ возврата документов (в случае отказа в прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»)
(Указать знаком «V»)**

1) передача лично лицу, отозвавшему поданные документы	
2) направление через операторов почтовой связи общего пользования	

« ____ » _____ 20__ г.

подпись прикрепляемого лица

К заявлению прикладываю:

1. Копию документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица.
2. Копию диплома специалиста / магистра (нужное подчеркнуть).
3. Список опубликованных научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии).

« ____ » _____ 20__ г.

подпись прикрепляемого лица

Подтверждаю, что не являюсь руководителем органа государственной власти или органа местного самоуправления, а также государственным (муниципальным) служащим, выполняющим работу, которая влечет за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения по вопросам государственной научной аттестации, и не планирую представлять к защите диссертацию в диссертационный совет, созданный на базе ТГУ - организации, находящейся в ведении моей службы

« ____ » _____ 20__ г.

подпись прикрепляемого лица

Согласен на обработку моих персональных данных содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных

« ____ » _____ 20__ г.

подпись прикрепляемого лица

/ _____

расшифровка подписи

подпись принявшего документы

/ _____

расшифровка подписи

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.16 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Приложение Б

Перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета при прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Перечень и порядок)

1. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и шкала их оценки в баллах, представлен в таблице.

№ п/п	Наименование достижений	Максимальное количество баллов
1.	Публикация в журнале Перечня ВАК категории К1 или К2	Авторский вклад – 5 баллов; Соавторство – 3 балла
2.	Публикация в журнале Перечня ВАК категории К3 и без категории	Авторский вклад – 3 балла; Соавторство – 1 балл
3.	Публикация в журнале, включенном в «Белый список»	Авторский вклад – 5 баллов; Соавторство – 3 балла
4.	Грант (РНФ, РФФИ, государственное задание)	Руководитель – 7 баллов; Участник – 4 балла
5.	Подача заявки на получение патента или свидетельства Роспатента об официальной регистрации объекта интеллектуальной собственности	Авторский вклад – 2 балла; Соавторство – 1 балл
6.	Изобретение, патент на объект интеллектуальной собственности, акт внедрения	Авторский вклад – 7 баллов; Соавторство – 4 балла
7.	Статьи, тексты, тезисы докладов, опубликованные в трудах международных или всероссийских симпозиумов, конференций, семинаров, конгрессов	Авторский вклад (статья) – 2 балла; Соавторство (статья) – 1 балл; Авторский вклад или соавторство (тезисы) – 1 балл
8.	Рекомендация руководителя учебного структурного подразделения	2 балла
9.	Готовность диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	6 – максимальный балл, фактический балл рассчитывается пропорционально готовности диссертации

2. Прикрепляемое лицо вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются комиссией по форме, представленной ниже.

3. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков прикрепляемых лиц.

4. Баллы за индивидуальные достижения начисляются прикрепляемому лицу при

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.17 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

условии:

а) если в заявлении прикрепляемым лицом указаны сведения о наличии индивидуальных достижений (с указанием сведений о них);

б) представления в обязательном порядке документов, подтверждающих получение результатов индивидуальных достижений в соответствии с п.1 перечня и порядка в сроки, указанные в п.9 Перечня и порядка.

в) наличие индивидуальных достижений в период за 5 лет до года приема.

5. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

6. При наличии нескольких достижений в рамках одной категории баллы суммируются.

7. Опубликованные научные работы оформляются в соответствии с установленной формой.

8. Учитываются достижения, соответствующие научной специальности.

9. Поступающие представляют документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений, в сроки, указанные в п. 5.1. настоящего Порядка.

10. Для учета и оценки индивидуальных достижений обучающихся создаются специальные комиссии, утверждаемые приказом ректора.

11. Апелляция по результатам начисления баллов за индивидуальные достижения не предусмотрена.

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.18 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Форма

Перечень индивидуальных достижений¹ прикрепляемого лица

(ФИО полностью)

Список научных трудов

№ п/ п	Наименование научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Выходные данные	Web of Science/ Scopus/ Белый список/ ВАК/ РИНЦ	Квартиль/ рейтинг журнала	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Примечание.

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации научных трудов, со сквозной нумерацией:

а) научные труды:

-статьи, опубликованные в журналах;

-тезисы и статьи, опубликованные в сборниках трудов конференций.

б) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

2. В графе 2 приводится полное наименование научных трудов (тема) с уточнением в скобках вида публикации:

для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедший депонирование.

Все названия научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать на каком языке она была опубликована.

3. В графе 3 конкретизируются:

место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год).

в материалах, в которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых специалистов, студентов);

¹. За период за 5 лет, например, при подаче заявления в 2026 году – индивидуальные достижения в период с 2022 по 2026 гг.

 тольяттинский государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.19 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта;

для электронных изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование изготовителя, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для неперiodических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических электронных изданий).

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания документов.

4. В графе 4 указывается к какой базе данных Web of Science/ Scopus относится статья, либо то, что она опубликована в журнале, который относится к Перечню рецензируемых научных изданий (ВАК).

5. В графе 5 указывается Квартиль/рейтинг журнала, в котором опубликована статья.

6. В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется "и другие, всего ____ человек".

7. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам газетные статьи и другие публикации популярного характера.

Гранты

№	Наименование	Сроки реализации

Конкурсы и стажировки

№	Название	Место прохождения /сроки проведения	Подтверждающий документ

Копия(и) статьи(ей) и оглавления(ий) журнала(ов), в котором(ых) была(и) опубликована(ы) статья(и) прилагаются на ____ л. в 1 экз.

Прикрепляемое лицо

(подпись)

(И.О. Фамилия)

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.20 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Приложение В

**Форма Заключения учебного структурного подразделения о возможности
прикрепления к университету для подготовки
диссертации на соискание ученой степени кандидата наук**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о возможности прикрепления к университету для подготовки диссертации на
соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

_____ (название учебного структурного подразделения)
Прикрепляемое лицо _____
_____ (фамилия, имя, отчество полностью)
Научная специальность _____
_____ (шифр и наименование)

Область научных интересов прикрепляемого лица

По результатам проведенного собеседования, рекомендовано прикрепление к университету _____
_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности _____
_____ (шифр и наименование)

Степень готовности к научно-исследовательской работе _____

Рекомендуемый срок прикрепления _____
_____ (от года до трех лет)

В соответствии с выбранной тематикой диссертационного исследования научным руководителем рекомендовать _____
_____ (ФИО, ученая степень, ученое звание должность)

Согласие научного руководителя прилагается.

Руководитель _____ / _____
учебного структурного подразделения

 тольяттинский государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.21 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

«__» _____ 20__г.

Приложение Г

Форма согласия на научное руководство

Ректору ТГУ
М.М. Кришталу

СОГЛАСИЕ

на осуществление научного руководства прикрепленным лицом для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Настоящим, я

фамилия имя отчество - полностью

должность в Университете, ученая степень, ученое звание

даю согласие на осуществление научного руководства прикрепленным лицом:

Ф.И.О. прикрепленного лица

Код и наименование научной специальности

О себе сообщаю:

Научная специальность диплома кандидата наук, доктора наук (код и наименование)	
Год защиты диссертации кандидата наук или доктора наук	
Номер и дата приказа о разрешении научного руководства аспирантами (для кандидатов наук)	
Рабочий телефон	
Мобильный телефон	
E-mail	

С положениями нормативных документов в части, касающейся осуществления научного руководства, ознакомлен:

1. Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утверждено постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122.

2. Локальные нормативные акты Университета.

К согласию на осуществление научного руководства прикрепляемым лицом для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре прикладываю копии документов, подтверждающие:

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.22 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. Осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности (участие в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года (с момента зачисления прикрепленного лица)

_____;
(код и наименование научной специальности по научным трудам)

2. Наличие публикаций по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

3. Осуществление апробации результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участие с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года (с момента зачисления прикрепленного лица).

(подпись)

«__» _____ 20__г.

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.23 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Приложение Д

Форма протокола заседания комиссия по вопросам прикрепления

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ

заседания комиссия по вопросам прикрепления
Тольяттинского государственного университета

« ____ » _____ 20__ г.

№

Председатель: С.Х. Петерайтис – проректор по НИД.

Заместитель

председателя:

(фамилия, имя, отчество полностью)

Секретарь: _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Присутствовали: ____ человек (список прилагается).

Повестка дня:

РЕШИЛИ:

Принять повестку дня заседания комиссия по вопросам прикрепления

Результаты голосования: «ЗА» – ____; «ПРОТИВ» – ____; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – ____.

1. СЛУШАЛИ:

(фамилия, имя, отчество полностью)

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.24 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

(должность, учебное структурное подразделение)

РЕШИЛИ:

(фамилия, имя, отчество полностью)

прикрепить к _____

(наименование учебного структурного подразделения)

для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____

(шифр и наименование)

отказать в прикреплении ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственному университету» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Оставить нужное!

Результаты голосования: «ЗА» – __; «ПРОТИВ» – __; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – __.

Решение принято единогласно /большинством голосов (**выбрать нужное**).

Председатель комиссии по вопросам прикрепления

С.Х. Петерайтис

Секретарь комиссии по вопросам прикрепления

(И.О. Фамилия)

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.25 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Приложение Е

Форма индивидуального плана научной деятельности прикрепленного лица

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(наименование института)

«_____»
(наименование учебного структурного подразделения)

УТВЕРЖДЕНО
на заседании учебного
структурного подразделения
протокол № ____ от _____ 20__ г.

Индивидуальный план научной деятельности прикрепленного лица

20__ / 20__ гг.²

(Фамилия, Имя, Отчество прикрепленного лица)

(код и наименование научной специальности)

Научный руководитель _____
(И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

Тема диссертации _____

Тольятти 20__

² Заполняется на период прикрепления

 тольяттинский государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.26 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Пояснительная записка к выбору темы диссертации

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.27 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Примерный план диссертации (структура)

Прикрепленное лицо

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Научный руководитель _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

 тольяттинский государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.28 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Индивидуальный план научной деятельности на период 01 ноября 20 г. 31 марта г.

Наименование планируемых работ	Планируемый срок (дата)	Отметка о выполнении работ ³	Отметка о дате выполнения

Прикрепленное лицо _____ Научный руководитель _____
(подпись) (подпись)

(подпись) _____

« » _____ 20 ____ г.

Отчет о выполнении плана заслушан на заседании аттестационной комиссии

от « » 20 г. Протокол №

Заключение⁴:

³ Заполняется научным руководителем вручную по факту выполнения

4 Описание результатов планируемых работ за семестр, рекомендации, замечания аттестационной комиссии. (заключение должно быть развернутым, не менее 1/3 листа).

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.29 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Решение заседания аттестационной комиссии _____
 (аттестовать/не аттестовать/представить к отчислению)

Председатель: _____ / _____
 (И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)

Члены комиссии:

1. _____ / _____
 (И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)
2. _____ / _____
 (И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)
3. _____ / _____
 (И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)

 тольяттинский государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.30 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Индивидуальный план научной деятельности на период 01 апреля 20__ г. 30 октября __ г.

Наименование планируемых работ	Планируемый срок (дата)	Отметка о выполнении работ ⁵	Отметка о дате выполнения

Прикрепленное лицо _____ Научный руководитель _____
 (подпись) (подпись)
 «__» _____ 20__ г. «__» _____ 20__ г.
 Отчет о выполнении плана заслушан на заседании аттестационной комиссии
 от «__» _____ 20__ г. Протокол № _____

Заключение⁶:

⁵ Заполняется научным руководителем вручную по факту выполнения

⁶ Описание результатов планируемых работ за семестр, рекомендации, замечания аттестационной комиссии. (заключение должно быть развернутым, не менее 1/3 листа).

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.31 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Решение заседания аттестационной комиссии _____
(аттестовать/не аттестовать/представить к отчислению)

Председатель: _____ / _____
(И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)

Члены комиссии:

1. _____ / _____
(И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)

2. _____ / _____
(И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)

3. _____ / _____
(И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)

Итоговая аттестация:

№ п/п	Наименование	Сроки (с ... по ...)
1	Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям	

Прикрепленное лицо

(подпись)

Научный руководитель _____
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.32 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Отчет о выполнении плана заслушан на заседании аттестационной комиссии

от « ____ » _____ 20 ____ г. Протокол № _____

Заключение⁷:

Решение аттестационной
комиссии _____

(аттестовать/не аттестовать/представить к отчислению)

Председатель: _____ / _____
(И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)

Члены комиссии:

1. _____ / _____
(И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)

2. _____ / _____
(И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)

3. _____ / _____
(И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)

⁷ Описание результатов планируемых работ за семестр, рекомендации, замечания аттестационной комиссии.
(заключение должно быть развернутым, не менее 1/3 листа).

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.33 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Результаты подготовки диссертации

Решение комиссии по оценке диссертации на предмет ее соответствия критериям
от «___» _____ 20___ г. Протокол № _____

Заключение⁸:

Решение комиссии по оценке диссертации на предмет ее соответствия критериям

(соответствует критериям/ не соответствует критериям)

Председатель: _____ / _____

(И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)

Члены комиссии:

1. _____ / _____

(И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)

2. _____ / _____

(И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)

3. _____ / _____

(И.О. Фамилия, степень и ученое звание,) (подпись)

⁸ Описание результатов подготовки диссертации, рекомендации, замечания аттестационной комиссии (заключение должно быть развернутым, не менее ½ листа).

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.34 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Приложение Ж

**Форма Протокола проверки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук
на заимствования в системе «Антиплагиат.Вуз»**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

**ПРОТОКОЛ ПРОВЕРКИ
ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК**

по научной специальности

(шифр и наименование)

(кем, указывается должность руководителя учебного структурного подразделения)

на заимствования в системе «Антиплагиат.Вуз»

ФИО прикрепленного лица	Тема диссертации	Процент оригинальности, совпадений, цитирования, самоцитирования	Замечания экспертной комиссии
		Оригинальность – Совпадения – Цитирования – Самоцитирования – Искусственный интеллект –	

Руководитель учебного структурного
подразделения (профильный эксперт)⁹

И.О. Фамилия

⁹ Указать должность руководителя и название подразделения.

	тольяттинский государственный университет	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.35 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Приложение И

**Форма протокола проверки
диссертации на соискание ученой степени кандидата наук**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

**ПРОТОКОЛ ПРОВЕРКИ
ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК**

Проверка рукописи диссертации _____
ФИО

на соискание ученой степени кандидата/доктора (подчеркнуть нужное)
_____ наук по научной специальности

на тему:

« _____

_____»

на заимствования в системе «Антиплагиат.Вуз» показала следующие результаты:

оригинальность – ____%
самоцитирование – ____%
цитирования – ____%
совпадения – ____%

В ходе проверки ИИ-контент, попытка «маскировки» заимствований, неправомерные совпадения не выявлены/выявлены (подчеркнуть нужное).

Все источники из списка литературы действительные/часть источников: _____
недействительные (подчеркнуть нужное).

Анализ текстовых блоков, обозначенных системой как совпадения, показал:

1) некорректно распознаны системой фрагменты текста, оформленные по всем правилам дословного цитирования и перефразирования (источники указаны в списке литературы, отсылки на источники в тексте приводятся)

№ источника	Доля совпадений в тексте (в отчете),	Номера источников в списке
-------------	--------------------------------------	----------------------------

 тольяттинский государственный университет		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр.36 из 36	Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

	%	литературы
ИТОГО		

2) некорректно распознано системой самоцитирование

№ источника	Доля совпадений в тексте (в отчете), %	Номера источников в списке литературы
ИТОГО		

3) фрагменты текста, включающие описание диссертационного исследования и ее результатов; общие методики проведения опытно-экспериментальной работы; термины, пересекающиеся с текстами публикаций в схожих областях, в том числе технические совпадения: _____.

4) источники с незначительным процентом пересечения текста: _____.

5) источники, не превышающие 0% по доле в отчете: _____.

6) не являются источниками перефразирования: _____.

7) дублетные источники: _____.

8) идентифицировать источники невозможно (с незначительным процентом пересечения текста): _____.

Количество страниц ____.

Полный отчет о проверке прилагается на ____ страницах.

Независимый эксперт

_____ И.О. Фамилия

_____ (подпись)

Дата