

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ПРИКАЗ

22.10.2019

1936

Об утверждении Порядка отбора претендентов на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с целевым назначением для университета

Во исполнение программы развития ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Порядок отбора претендентов на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с целевым назначением для университета (Приложение).

Ректор



М.М. Криштал

Приложение

к приказу № _____ от _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ПОРЯДОК

отбора претендентов на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с целевым назначением для университета

Тольятти 2019

Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Сокращения.....	3
4. Общие положения.....	3
5. Возмещение расходов университету в случае неисполнения гражданином условий договора.....	11
6. Процедура отбора претендентов для обучения в целевой аспирантуре университета.....	12

1. Назначение и область применения

1.1. Порядок отбора претендентов на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с целевым назначением для университета (далее – Порядок) устанавливает порядок взаимодействия участников учебного процесса при организации обучения в аспирантуре с целевым назначением для университета.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящий документ разработан на основании:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (в последней редакции),
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259,
- Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2019 №302;
- Устава ТГУ.

3. Сокращения

3.1. В документе используются следующие сокращения:

- **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.
- **ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.
- **УМУ** – учебно-методическое управление.

4. Общие положения

4.1. Обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с целевым назначением для университета (далее – целевая аспирантура) является одной из основных форм подготовки научно-педагогических кадров для Тольяттинского государственного университета (далее – Университет).

4.2. В целевой аспирантуре могут обучаться лица, зачисленные в ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет» в соответствии с Правилами приема в университет на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и прошедшие конкурсный отбор в соответствии с установленными критериями (Приложение) по процедуре, зафиксированной в п.6 настоящего Порядка.

4.3. Подготовка в целевой аспирантуре осуществляется на основании договора о целевом обучении по образовательным программам высшего образования.

4.4. Стоимость обучения в целевой аспирантуре устанавливается университетом ежегодно отдельным приказом, размер оплаты не может быть ниже доведенных Минобрнауки России размеров базовых нормативных затрат с учетом коэффициентов выравнивания.

Оплата обучения в целевой аспирантуре производится университетом за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с учетом софинансирования обучения аспирантов в размере 40 % стоимости обучения структурным подразделением университета, которое нуждается в подготовке кадров высшей квалификации.

Размер софинансирования структурного подразделения определяется на основании протокола комиссии по зачислению в целевую аспирантуру с указанием структурного подразделения, направления подготовки, количество аспирантов.

4.5. Существенными условиями договора о целевом обучении являются:

а) обязательства университета:

- по организации предоставления и (или) предоставлению гражданину, заключившему договор о целевом обучении, в период обучения мер поддержки, включая меры материального стимулирования (стипендии и другие денежные выплаты), компенсацию оплаты образовательных услуг по образовательной программе, осваиваемой в соответствии с договором о целевом обучении.

- по трудоустройству гражданина, заключившего договор о целевом обучении, не позднее срока, установленного договором о целевом обучении, с указанием места осуществления трудовой деятельности в соответствии с квалификацией (полное наименование организации, в которую будет трудоустроен Гражданин в соответствии с договором о целевом обучении по образовательной программе высшего образования: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тольяттинский государственный университет»), полученной в результате освоения образовательной про-

граммы;

б) обязательства гражданина, заключившего договор о целевом обучении:

- по освоению образовательной программы, указанной в договоре о целевом обучении;

- по осуществлению трудовой деятельности в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тольяттинский государственный университет» (по договору о целевом обучении), в течение не менее 3 лет в соответствии с полученной квалификацией с учетом трудоустройства в срок, установленный договором о целевом обучении;

- защиты диссертации по научной специальности, соответствующей направленности (профилю) образовательной программы в срок не позднее 1 года после окончания аспирантуры.

4.5. Договором о целевом обучении устанавливается, что обязательства университета по трудоустройству гражданина будут исполнены посредством заключения трудового договора с гражданином на неопределенный срок или на срок, составляющий не менее 3 лет.

4.6. В договоре о целевом обучении указывается одно из следующих условий определения места осуществления трудовой деятельности:

- гражданин будет трудоустроен в университет;

- выполняемая трудовая функция (функции), определяемая посредством указания должности (должностей), профессии (профессий) специальности (специальностей), квалификации (квалификаций) или вида (видов) работы (в договоре о целевом обучении могут быть указаны одна или несколько из указанных характеристик трудовой функции (функций)).

4.7. Договором о целевом обучении устанавливается период времени, до истечения которого гражданин обязан заключить трудовой договор с университетом после отчисления гражданина в связи с получением образования (завершением обучения) из организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - установленный срок трудоустройства).

4.8. Договор о целевом обучении может быть расторгнут по соглашению сторон договора о целевом обучении. При расторжении договора о целевом обучении по соглашению сторон исполнение сторонами обязательств прекращается, стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств. Соглашение о расторжении договора о целевом обучении совершается в простой письменной форме.

4.9. После заключения договора о целевом обучении в него могут быть внесены изменения, в том числе в части места осуществления трудовой деятельности, по соглашению сторон договора о целевом обучении. Изменения, вносимые в договор о целевом обучении, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

4.10. По инициативе гражданина договор о целевом обучении расторгается после поступления гражданина на обучение по основаниям, возникшим не ранее даты заключения договора о целевом обучении:

- гражданин осуществляет уход за сыном, дочерью, родителем, супругом (супругой), признанными в установленном порядке ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, если гражданин обучался по образовательной программе по очной или очно-заочной форме обучения не по месту постоянного жительства соответственно сына, дочери, родителя, супруга (супруги) и отчислен по инициативе гражданина в связи с указанным основанием из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучался в соответствии с договором о целевом обучении;

- гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если гражданин обучался по образовательной программе по очной или очно-заочной форме обучения не по месту военной службы супруга (супруги) и отчислен по инициативе гражданина в связи с указанным основанием из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучался в соответствии с договором о целевом обучении;

- гражданин признан в установленном порядке инвалидом I или II группы.

В случае возникновения одного из оснований, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта, гражданин, желающий расторгнуть договор о целевом обучении, уведомляет в письменной форме заказчика о наличии такого основания с приложением подтверждающего документа (документов) и об отчислении из организации, осуществляющей образовательную деятельность. Договор о целевом обучении расторгается, стороны договора о целевом обучении освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

В случае возникновения основания, предусмотренного абзацем четвертым настоящего пункта гражданин, желающий расторгнуть договор о целевом обучении, уведомляет в письменной форме заказчика о наличии такого основания с приложением подтверждающего документа (документов). Договор о целевом обучении расторгается, стороны договора о целевом обучении освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

4.11. По инициативе гражданина исполнение обязательства по осуществлению трудовой деятельности приостанавливается по следующим основаниям, возникшим не ранее даты заключения договора о целевом обучении:

- у гражданина выявлены медицинские противопоказания для выполнения работы в соответствии с осваиваемой или освоенной им образовательной программой, подтвержденные медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- гражданин осуществляет уход за сыном, дочерью, родителем, супругом (супругой), признанными в установленном порядке ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, если трудовая деятельность в соответствии с договором о целевом обучении должна осуществляться не по месту постоянного жительства соответственно сына, дочери, родителя, супруга (супруги);
- гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если трудовая деятельность в соответствии с договором о целевом обучении должна осуществляться не по месту военной службы супруга (супруги);
- гражданин осуществляет постоянный уход за отцом, матерью, супругом (супругой), родным братом, родной сестрой, дедушкой, бабушкой или усыновителем, если отсутствуют другие лица, обязанные по закону содержать указанных граждан, а также при условии, что последние не находятся на полном государственном обеспечении и нуждаются по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре) в соответствии с заключением федерального учреждения медико-социальной экспертизы по месту жительства гражданина;
- гражданин признан в установленном порядке инвалидом I или II группы;
- гражданин осуществляет уход за ребенком в возрасте до 3 лет;
- беременность и роды (на период отпуска по беременности и родам, а при отсутствии указанного отпуска - на период, соответствующий длительности указанного отпуска, предоставляемого в соответствующем случае);
- гражданин является временно нетрудоспособным более одного месяца.

Приостановление исполнения обязательства по основаниям, указанным в абзацах седьмом и восьмом настоящего пункта, не осуществляется, если отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет предоставляются по месту осуществления трудовой деятельности, установленному договором о целевом обучении.

4.12. Исполнение обязательства по осуществлению трудовой деятельности приостанавливается на период прохождения гражданином военной службы по призыву.

4.13. В случае возникновения одного из оснований, указанных в пунктах 4.10-4.12 настоящего Порядка (при наличии оснований, указанных в пункте 4.11-4.12 настоящего Порядка, - по инициативе гражданина) гражданин уведомляет в письменной форме ректора университета о наличии такого основания с приложением подтверждающего документа (документов), зарегистрировав письменное обращение в Управлении делами университета, не позднее одного месяца с даты возникновения указанного основания.

4.14. Стороны договора о целевом обучении освобождаются от исполнения обязательств по договору о целевом обучении и от ответственности за их неисполнение или исполнение обязательств сторон по следующим основаниям:

а) основание, препятствующее выполнению гражданином обязательства по осуществлению трудовой деятельности на условиях договора о целевом обучении:

- гражданин не соответствует требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для осуществления трудовой деятельности, предусмотренной договором о целевом обучении (в том числе отказ в допуске гражданина к сведениям, составляющим государственную тайну);

- организация-работодатель, являющаяся стороной договора о целевом обучении или указанная в договоре о целевом обучении, прекратила осуществление вида (видов) экономической деятельности, указанного в договоре о целевом обучении, или ликвидирована;

б) основания, препятствующие исполнению обязательства по обучению:

- ликвидация организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательной программе (далее - лицензия) организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- приостановление действия лицензии организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- лишение организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по образовательной программе (далее - государственная аккредитация);

- истечение срока действия государственной аккредитации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- приостановление действия государственной аккредитации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

в) иные основания: орган или организация, являющиеся заказчиком, упразднены (ликвидированы) (за исключением упразднения органа государственной власти, органа местного самоуправления с передачей его функций иному органу).

4.15. Гражданин может освоить образовательную программу в срок, отличный от срока ее освоения, установленного федеральным государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных условий, установленных федеральным государственным образовательным стандартом), в случаях предоставления гражданину академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации об образовании.

4.16. Если гражданин отчислен из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучался в соответствии с договором о целевом обучении (за исключением отчисления в порядке перевода), или освоил образовательную программу и не приступил к осуществлению трудовой деятельности в соответствии с договором о целевом обучении, или освоил образовательную программу и не защитил диссертацию по научной специальности, соответствующей направленности (профилю) образовательной программы, в срок не позднее 1 года после окончания аспирантуры или трудовой договор расторгнут по инициативе гражданина (по собственному желанию) в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации до истечения срока, указанного в договоре, договор о целевом обучении расторгается, заказчик освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении, гражданин несет ответственность за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении, в т.ч. компенсации университету в полном объеме расходов за период освоения образовательной программы.

4.17. В случае перевода гражданина по его инициативе на обучение с характеристиками обучения, не соответствующими договору о целевом обучении, по соглашению сторон договора о целевом обучении характеристики обучения могут быть изменены. Если стороны не пришли к соглашению, договор о целевом обучении расторгается, заказчик освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении, гражданин несет ответственность за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

4.18. В случае получения гражданином отказа в трудоустройстве, а также расторжения трудового договора в соответствии со статьей 79 или пунктом 2 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации до истечения срока, указанного в договоре, договор о целевом обучении расторгается, гражданин освобождается от ответствен-

ности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении, заказчик несет ответственность за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

4.19. В случае расторжения трудового договора в соответствии с пунктами 3, 5 - 11 части первой статьи 81, пунктами 1 и 2 части первой статьи 336, статьями 348.11 и 348.11-1 Трудового кодекса Российской Федерации до истечения срока, указанного в договоре, договор о целевом обучении расторгается, заказчик освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении, гражданин несет ответственность за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

4.20. В случае расторжения трудового договора в соответствии со статьей 78 Трудового кодекса Российской Федерации до истечения срока, указанного в договоре, договор о целевом обучении расторгается, стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении, за исключением случая, предусмотренного пунктом 52 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2019 №302.

4.21. В случае расторжения трудового договора по иным основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, до истечения срока, указанного в договоре, договор о целевом обучении расторгается, стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

4.22. Выплата компенсации гражданину в случае неисполнения заказчиком предусмотренных договором о целевом обучении обязательств по трудоустройству гражданина осуществляется в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2019 №302:

а) Университет, как заказчик, в случае неисполнения предусмотренных договором о целевом обучении обязательств по трудоустройству гражданина одновременно выплачивает гражданину в течение установленного договором о целевом обучении срока компенсацию в сумме, равной 3-кратной величине среднемесячной начисленной заработной платы в субъекте Российской Федерации, на территории которого гражданин в соответствии с договором о целевом обучении осуществлял трудовую деятельность или должен был быть трудоустроен (далее - компенсация).

б) Компенсация рассчитывается на дату отчисления гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в связи с получением образования (завершением обучения).

в) Для расчета компенсации университет, как заказчик, использует официальную статистическую информацию о среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячном доходе от трудовой деятельности), формирование которой обеспечивается Федеральной службой государственной статистики в соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 11 июля 2015 г. N 698 "Об организации федеральных статистических наблюдений для формирования официальной статистической информации о среднемесячном доходе от трудовой деятельности".

г) Компенсация выплачивается заказчиком посредством перечисления денежных средств на счет гражданина в кредитной организации.

5. Возмещение расходов университету в случае неисполнения гражданином условий договора

5.1. Гражданин в случае неисполнения предусмотренных договором о целевом обучении обязательств по обучению и (или) осуществлению трудовой деятельности обязан возместить университету расходы по выплаченной стипендии за период обучения в размере 100 % и компенсировать затраты, понесенные университетом за период обучения в размере 10 % от стоимости обучения, установленной в договоре на дату его заключения, а также расходы на другие меры поддержки, установленные в договоре о целевом обучении.

5.2. Университет направляет гражданину в месячный срок с даты расторжения договора о целевом обучении по причине неисполнения гражданином обязательств по обучению и (или) по осуществлению трудовой деятельности уведомление в письменной форме о необходимости возмещения расходов, связанных с предоставлением мер поддержки, с приложением расчета указанных расходов.

5.3. Гражданин в течение установленного договором о целевом обучении срока с даты расторжения договора о целевом обучении возмещает расходы, связанные с предоставлением мер поддержки, посредством перечисления денежных средств на лицевой счет заказчика в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации, финансовом органе муниципального образования (счет заказчика (организации-работодателя) в кредитной организации в случаях, установленных федеральными законами), реквизиты которого указаны в договоре о целевом обучении.

6. Процедура отбора претендентов для обучения в целевой аспирантуре университета

6.1. Ежегодно не позднее 20 августа текущего года служба проректора по научно-инновационной деятельности готовит Приказ об утверждении приоритетных направлений научно-исследовательской деятельности ТГУ, по которым будет объявлен конкурс на обучение с целевым назначением для университета, с обязательным включением в рассылку институтов и их структурных подразделений, учебно-методического управления, управления по работе с персоналом.

6.2. Ежегодно не позднее 2 сентября текущего года сотрудники учебно-методического управления готовят Приказ ректора об объявлении конкурса на целевое обучение в ТГУ с обязательным утверждением формы заявления, сроков представления заявлений и подтверждающих достижения документов в УМУ, составов конкурсных комиссий, сроков из заседаний и сроков принятия решений о целевом обучении, профильных экспертов, из числа членов конкурсной комиссии, для оценки индивидуальных достижений заявителей, сроки их работы. В рассылку приказа включаются институты и их структурные подразделения, учебно-методическое управление, управление по работе с персоналом.

6.3. Председателем конкурсной комиссии назначается проректор по научно-инновационной деятельности. В состав комиссии входят: проректор по учебной работе, заместители ректора – директора институтов (если из данных институтов поступили заявки на обучение в целевой аспирантуре), заведующие кафедрами, руководители (директора) центров, руководители департаментов (если из данных подразделений поступили заявки на обучение в целевой аспирантуре), ведущие ученые ТГУ, начальник учебно-методического управления, начальник управления по работе с персоналом.

6.4. Информация об объявлении конкурса размещается сотрудниками УМУ на сайте университета, стенде УМУ, в социальных сетях официальных группах ТГУ, сотрудниками институтов – на стендах институтов.

6.5. Сотрудниками УМУ осуществляется приемка заявлений от претендентов на целевое обучение в аспирантуре и подтверждающих достижения документов. Осуществляется их верификация в сроки установленные приказом об объявлении конкурса.

6.5. Сотрудники УМУ передают профильным экспертам материалы для оценки в баллах в соответствии с установленной шкалой оценки (Приложение) достижений претендентов на целевое обучение в аспирантуре.

6.6. Профильные эксперты производят оценку в баллах достижений претендентов и фиксируют в оценочных листах, форма которых утверждается приказом ректора об объявлении конкурса, в сроки установленные приказом об объявлении конкурса.

6.8. Сотрудники УМУ на основании оценок профильных экспертов формируют сводные ведомости достижений претендентов и выносят на рассмотрение конкурсной комиссии в сроки установленные приказом об объявлении конкурса.

6.9. Заседание конкурсной комиссии производится в сроки, установленные в приказе об объявлении конкурса.

Претендент для обучения в целевой аспирантуре определяется по максимальному количеству суммарного балла за индивидуальные достижения. При равенстве итоговой суммы баллов учитывается максимальный суммарный балл за научные достижения претендента.

6.10. Результаты работы комиссии оформляются Протоколом и доводятся сотрудниками УМУ до сведения претендентов в течение 3-х рабочих дней после заседания комиссии посредством e-mail рассылки и звонков на телефоны, указанных в заявлении.

Информация об результатах конкурса размещается сотрудниками УМУ на сайте университета, стенде УМУ, в социальных сетях официальных группах ТГУ, сотрудниками институтов – на стендах институтов.

6.11. Апелляция по результатам начисления баллов за индивидуальные достижения не предусмотрена.

6.12. Сотрудники УМУ приглашают победителей конкурса для заключения договоров о целевом обучении посредством e-mail рассылки и звонков на телефоны, указанных в заявлении, в срок не позднее 10 октября текущего года. Один экземпляр договора передается аспиранту лично, второй подшивается в личное дело аспиранта.

6.13. Научный руководитель формирует индивидуальный плана аспиранта на весь период подготовки с конкретными показателями в соответствии с установленной формой, представляет на утверждение проректору по учебной работе в срок до 30 октября текущего года.

Утвержденный индивидуальный плана аспиранта доводится до сведения аспиранта под подпись.

6.14. Научный руководитель контролирует исполнение индивидуального плана в соответствии со сроками, указанными в данном плане, но не реже 2х раз в семестр (в середине и конце семестра). В случае неисполнения индивидуального плана научный руководитель доводит письменно информацию до заведующего кафедрой, руководителя (директора) центра, руководителя департамента данный факт. Заведующий кафедрой, руководитель (директор) центра, руководитель департамента организует заседание кафедры, центра, департамента не позднее 3х рабочих дней после поступления обращения от научного руководителя, на заседание приглашается аспирант и коллегиально принимается ре-

шение о представлении аспиранта к отчислению или установления срока ликвидации задолженности по исполнению плана (не более 1 месяца) с повторным заслушиванием отчета на заседании кафедры, центра, департамента.

В случае принятия решения об отчислении аспиранта за неисполнение индивидуального плана заведующий кафедрой, руководитель (директор) центра, руководитель департамента не позднее 1 рабочего дня после заседания кафедры готовит представление на отчисление в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся ТГУ и передает его в УМУ.

Начальник учебно-методического
управления

Л.Р. Хамидуллова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Э.С. Бабошина

Начальник правового управления

М.В. Дроздова

Проректор
по научно-инновационной деятельности

С.Х. Петерайтис

Проректор по экономике

А.В. Хомякова

Председатель Профкома студентов и аспирантов

Р.И. Туктарова

Председатель Совета обучающихся

А.П. Прохоренко

Критерии для отбора претендентов на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с целевым назначением для университета

№ п/п	Наименование критерий	Количество баллов
Критерии по научным достижениям претендента		
1.1	Публикация в журналах, рекомендуемых РИНЦ (авторство / соавторство)	авторство - 1 балл соавторство - максимальный балл, деленный на кол-во соавторов
1.2	Публикация в журналах, рекомендуемых ВАК (авторство / соавторство)	авторство - 3 балла соавторство - максимальный балл, деленный на кол-во соавторов
1.3	Публикации в журналах, индексируемых в наукометрических базах данных Web of Science/Scopus (авторский вклад / соавторство)	авторство - 6 баллов соавторство - максимальный балл, деленный на кол-во соавторов
2	Научный грант (руководитель / участник)	руководитель - 6 баллов участник - 1 балл
3	Подача заявки на получение патента или свидетельства Роспатента об официальной регистрации объекта интеллектуальной собственности на ТГУ (авторство / соавторство)	авторство - 1 балл соавторство - максимальный балл, деленный на кол-во соавторов
4	Изобретение, патент на объект интеллектуальной собственности, акт внедрения, свидетельства о результате интеллектуальной собственности (авторство / соавторство)	авторство - 6 баллов соавторство - максимальный балл, деленный на кол-во соавторов
5	Готовность кандидатской диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	6 – максимальный балл, фактический балл рассчитывается пропорционально готовности диссертации
Дополнительные критерии претендента		
6	Суммарный балл за вступительные испытания, из них по специальной дисциплине	Сумма баллов по всем вступительным испытаниям Балл по специальной дисциплине
7	Наличие документа о высшем образовании и о квалификации с отличием (да/нет)	5/0