МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Учёный совет

Решение № 398 от 17.11. 2026 года

О внесении изменений в Положение
о конференции ФГБОУ ВО «Тольяттинский
государственный университет» в связи
с изменением Устава

Заслушав информацию о внесении изменений в п. 1.1. Положения о конференции ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет» в связи с изменением Устава, учёный совет решил:

1. Внести изменения в п. 1.1. Положения о конференции Тольяттинского государственного университета, исключив абзац 5 «принятие программы развития Университета» и изложив его в следующей редакции:

1.1. Конференция работников и обучающихся Университета (далее - конференция) является коллегиальным органом управления Университетом.

К компетенции конференции относится:

- избрание учёного совета Университета;
- избрание ректора Университета;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении.

2. Утвердить Положение о конференции ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет» (Приложение).

Председатель
учёного совета М.М. Криштал

Учёный секретарь
учёного совета Т.И. Адаевская

Действующая редакция:

1.1. Конференция работников и обучающихся Университета (далее - конференция) является коллегиальным органом управления Университетом.

К компетенции конференции относится:

- избрание учёного совета Университета;
- избрание ректора Университета;
- принятие программы развития Университета;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении.

Предлагаемая редакция:

1.1. Конференция работников и обучающихся Университета (далее - конференция) является коллегиальным органом управления Университетом.

К компетенции конференции относится:

- избрание учёного совета Университета;
- избрание ректора Университета;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО
решением учёного совета
№ 192 от 29.02.2024 г,
с изменениями, утвержденными
решением ученого совета
№398 от 17.11.2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о конференции
ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»

Тольятти 2026

Оглавление

1. Общие положения 3
2. Состав участников конференции.....3
3 Избрание делегатов конференции 4
4. Порядок проведения конференции.....5

Приложение 1 Мандат делегата конференции
Приложение 2 Регламент работы мандатной комиссии
Приложение 3 Регламент работы счетной комиссии
Приложение 4 Регламент работы редакционной комиссии
Приложение 5 Протокол заседания комиссии
Приложение 6 Бюллетень для тайного голосования

1.Общие положения

1.1. Конференция работников и обучающихся Университета (далее - конференция) является коллегиальным органом управления Университетом.

К компетенции конференции относится:

- избрание учёного совета Университета;
- избрание ректора Университета;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении,
- осуществление иных полномочий, предусмотренных Уставом Университета.

Конференция созывается решением ученого совета Университета.

1.2. Для подготовки конференции создается комиссия, состав которой утверждается приказом Ректора.

1.3. Вопросы избрания комиссии по трудовым спорам, избрания комиссии по социальному страхованию, а также иные вопросы, отнесенные трудовым законодательством к компетенции конференции (собрания) трудового коллектива, рассматриваются без участия в конференции обучающихся. В этом случае решение по указанным вопросам считается принятым конференцией работников ТГУ. Подготовка конференции по вопросам, указанным в настоящем пункте, осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

1.4. Конференция осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, на принципах равенства прав и свобод работников и обучающихся ТГУ.

1.5. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Университета определяются ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся.

1.6. Конференция работников и обучающихся Университета созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

2. Состав делегатов конференции

2.1. Делегатами конференции могут быть только штатные работники ТГУ, основным местом работы которых является ТГУ, и обучающиеся очной формы обучения, в том числе являющиеся членами общественных организаций.

Квота делегатов рассчитывается исходя из фактического количества штатных работников на 1 число месяца издания приказа о проведении конференции.

Устанавливаются следующие квоты:

профессорско-преподавательский состав – 1 делегат от 12 человек;

научные работники – 1 делегат от 12 человек;

административно-управленческий персонал, включая инженерно-технический персонал – 1 делегат от 23 человек;

учебно-вспомогательный персонал, административно-хозяйственный персонал – 1 делегат от 100 человек;

обучающиеся:

студенты очной формы обучения соответствующего института – 1 делегат от 1000 студентов;

аспиранты очной формы обучения – 1 делегат от 40 аспирантов.

Малочисленные структурные подразделения для выдвижения кандидатов могут быть объединены до достижения установленной квоты и проводят объединенные собрания, в том числе собрания студентов.

При избрании делегатов из числа ППС квота рассчитывается по институтам.

В случае если количество сотрудников категорий, по которым избираются делегаты, не делится на квоты без остатка, то при подсчете делегатов применяется правило округления числа до целого, то есть если число после запятой больше или равно 5, то целое число увеличивается на единицу, цифры после запятой отбрасываются, а если число после запятой меньше 5, то целое число остается без изменения, цифры после запятой отбрасываются. Например, при квоте для ППС 1 делегат от 12 человек, и количестве ППС 20 человек, от 20 человек избирается 2 делегата (20 / 12 = 1,6 – округляем до целого числа 2), а от 17 человек избирается 1 делегат (17 / 12 = 1,4 – округляем до целого числа 1).

2.2. Члены Учёного совета являются постоянными делегатами на конференции без прохождения процедуры избрания и не учитываются в квоте подразделений в соответствующей категории работников и обучающихся. Представительство членов Учёного совета университета на конференции должно составлять не более 50% от общего числа делегатов.

3. Избрание делегатов конференции

3.1. Делегаты на конференцию избираются открытым голосованием на общих собраниях работников соответствующих структурных подразделений ТГУ, собраниях студентов, аспирантов не менее чем за 10 дней до даты проведения конференции.

3.2. В собраниях работников по выдвижению делегатов на конференцию участвуют штатные работники, для которых ТГУ является основным местом работы.

3.3. Ответственность за своевременное избрание делегатов и представление протоколов собраний несут следующие лица:

- от работников профессорско-преподавательского состава институтов – директора институтов;
- от студентов – директора институтов;
- от работников административно-управленческого персонала, инженерно-технического персонала, учебно-вспомогательного персонала – начальник отдела управления персоналом;
- от работников административно-хозяйственного персонала – проректор по административно-хозяйственной работе;
- от научных работников – проректор по научно-инновационной деятельности;
- от аспирантов – начальник учебно-методического управления.

3.4. Выборы делегатов от студентов очной формы обучения соответствующего института проходят по двухступенчатой системе отбора:

- от каждой учебной группы избирается открытым голосованием по одному представителю для участия в собрании института по выбору делегатов конференции, о чем составляется соответствующий протокол;

- представители учебных групп на собрании соответствующего института избирают открытым голосованием делегатов конференции.

3.5. Собрание по выбору делегатов считается состоявшимся, если на нем присутствовало более 50% списочного состава соответствующей категории. На собрании открытым голосованием большинством голосов избираются председатель, который ведет собрание, и секретарь, который оформляет протокол собрания.

3.6. Избранными делегатами в соответствии с выделенными квотами считаются те лица из списка кандидатов в делегаты, которые набрали наибольшее число голосов. Результаты голосования и список избранных делегатов заносятся в протокол, который подписывается председателем собрания и секретарем.

После подписания протокол в течение 1 дня после проведения собрания направляется ответственным лицом, указанным в пункте 3.2. настоящего Положения, начальнику отдела *управления* персоналом ТГУ.

О дате проведения конференции делегаты должны быть оповещены не менее чем за 10 дней.

4. Порядок проведения конференции

4.1. Полномочия делегатов конференции подтверждаются мандатами (Приложение 1), которые выдаются делегатам под подпись непосредственно перед началом конференции.

Для получения мандата делегату конференции необходимо представить документ, подтверждающий личность.

4.2. Конференция считается правомочной, если в её работе приняли участие не менее двух третей списочного состава делегатов.

4.3. Конференцию открывает ректор или председатель комиссии по подготовке конференции.

4.4. Для ведения конференции из числа делегатов открытым голосованием простым большинством голосов избирается председатель, ответственный секретарь и президиум конференции, а также члены счетной, редакционной и мандатной комиссий.

4.5. Мандатная, редакционная и счетная комиссии действуют в соответствии с регламентами, являющимися приложениями к настоящему Положению. Председатели и секретари комиссий избираются на заседаниях комиссий открытым голосованием большинством голосов из числа членов комиссий. Решение об избрании председателя и секретаря комиссии оформляется протоколом (Приложения 2- 5).

4.6. Председатель конференции объявляет повестку дня, которую определяет Учёный совет ТГУ. Делегаты конференции могут выступить с предложениями о внесении изменений в повестку. Повестка дня утверждается конференцией открытым голосованием большинством голосов.

4.7. Председатель конференции объявляет регламент работы конференции. Делегаты конференции могут выступить с предложениями о внесении изменений в регламент. Регламент утверждается конференцией открытым голосованием большинством голосов.

4.8. По каждому вопросу повестки дня выступает докладчик, который назначается комиссией по подготовке конференции. После выступления

докладчика делегаты конференции могут задать вопросы и внести предложения по теме доклада в устной или письменной форме.

В случае проведения выборов вопросы могут быть заданы непосредственно кандидату, участвующему в выборах.

4.9. По итогам обсуждения вопроса повестки дня принимается соответствующее решение путем голосования.

4.10. Голосование по обсуждаемым вопросам может быть открытым или тайным, форма голосования определяется делегатами конференции. Избрание Ректора и членов Учёного совета производится тайным голосованием.

4.11. Подсчет голосов при открытом голосовании осуществляется счетчиками, назначенными комиссией по подготовке конференции и утвержденными конференцией открытым голосованием большинством голосов. При тайном голосовании используются бюллетени, оформленные в соответствии с Приложением 6 к настоящему Положению.

4.12. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50 процентов присутствующих на конференции делегатов, при явке не менее 2/3 списочного состава делегатов.

4.13. В случае необходимости одновременного рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию конференции работников ТГУ, голосование производится только делегатами из числа работников ТГУ. С целью обеспечения определенности процедуры голосования, указанным делегатам выдаются мандаты другого цвета.

4.14. Протокол и решения конференции с учетом редакторских правок оформляются в течение пяти дней ответственным секретарем конференции и передаются ученому секретарю Учёного совета для оформления их в архив на хранение. Решение подписывается ответственным секретарем и председателем конференции и вступает в силу с момента принятия его конференцией.

Начальник правового управления М.В. Дроздова

Приложение 1
к Положению о конференции ТГУ

тольяттинский государственный университет

МАНДАТ
делегата конференции работников и обучающихся ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Фамилия_____
Имя_____
Отчество_____
Подразделение_____

Приложение 2
к Положению о конференции ТГУ

Регламент
работы мандатной комиссии конференции работников и обучающихся
Тольяттинского государственного университета

1. Мандатная комиссия является рабочим органом конференции.
2. Члены мандатной комиссии выбираются открытым голосованием большинством голосов из числа присутствующих делегатов. Кандидатуры членов мандатной комиссии предлагаются комиссией по подготовке конференции.
3. В состав мандатной комиссии входят 5 человек из числа делегатов конференции от различных структурных подразделений университета.
4. Члены мандатной комиссии подписывают протокол с решением о легитимности конференции, оформленный по форме согласно Приложению, к настоящему Регламенту.
5. Председатель мандатной комиссии перед началом работы конференции оглашает решение по проверке полномочий делегатов и легитимности конференции.
6. Решение утверждается делегатами конференции открытым голосованием большинством голосов.

Приложение
к Регламенту работы мандатной
комиссии конференции ТГУ

Протокол № ___
заседания мандатной комиссии конференции работников и обучающихся
Тольяттинского государственного университета

от «___»_____20___г.

В соответствии с приказом ректора № ____ от _____г. избраны делегатами конференции работников и обучающихся:
от _____ сотрудников - _____ делегатов,
(количество работающих в ТГУ)
от _____ обучающихся - _____делегатов.
(количество обучающихся в ТГУ)

Кворум конференции - _____ делегатов.

Зарегистрировалось делегатов конференции _____.
Решение мандатной комиссии:
Работа конференции работников и обучающихся является правомочной.

Председатель мандатной комиссии: _____
Члены мандатной комиссии:
_____
_____
_____
_____

Приложение 3
к Положению о конференции ТГУ

Регламент
работы счетной комиссии конференции
Тольяттинского государственного университета

1. Счетная комиссия является рабочим органом конференции.

2. В состав счетной комиссии входят 5 человек из числа делегатов конференции от различных структурных подразделений.

3. Кандидатуры членов счетной комиссии предлагаются комиссией по подготовке конференции и утверждаются делегатами конференции открытым голосованием большинством голосов.

4. Перед началом голосования председатель счетной комиссии демонстрирует делегатам конференции пустую урну для голосования и опечатывает её.

5. Председатель счетной комиссии знакомит делегатов с формой бюллетеня и разъясняет порядок его заполнения. На обороте бюллетеня должны быть подписи председателя и секретаря комиссии по подготовке конференции, заверенные печатью. Число бюллетеней для тайного голосования равно списочному составу делегатов конференции.

6. После объявления председателем конференции перерыва для тайного голосования члены счетной комиссии выдают делегатам конференции бюллетени для тайного голосования с внесенной кандидатурой. Каждый делегат конференции получает один бюллетень под роспись и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается. Делегатам конференции предоставляется комната для тайного голосования.

7. Подсчет голосов делегатов конференции счетная комиссия начинает после окончания голосования в отдельном кабинете. Перед началом подсчета голосов счетная комиссия подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени путем их перечеркивания по диагонали.

8. Недействительными бюллетенями считаются те, по которым невозможно установить волеизъявление делегатов конференции, а именно: нет отметки в графе, предусматривающей вычеркивание одного из слов "за" или "против", зачеркнуты слова "за" и "против", бюллетени неустановленной формы.

9. По окончании подсчета голосов делегатов конференции счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования (по форме согласно приложению, к настоящему Регламенту), в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов конференции;
- число зарегистрировавшихся делегатов конференции;
- число выданных бюллетеней;
- число погашенных бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в урнах;
- число действительных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных "за" кандидата, включенного в бюллетень;
- число голосов, поданных "против" кандидата.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами счетной комиссии.

Протокол об итогах голосования оглашается ее председателем и утверждается конференцией открытым голосованием большинством голосов.

Приложение
к Регламенту работы счетной
комиссии конференции ТГУ

Протокол № ___
заседания счетной комиссии конференции работников и обучающихся
Тольяттинского государственного университета

от «___»_____20___г.

Избрано делегатов конференции работников и обучающихся Тольяттинского государственного университета: _____ человек.

Зарегистрировано делегатов конференции работников и обучающихся Тольяттинского государственного университета: _____ человек.

Список кандидатов:
_____
_____
_____
_____

Роздано бюллетеней: _____штук.
Погашено бюллетеней: _____штук.
Оказалось, в урне: _____штук.

Результаты голосования:

«ДЕЙСТВИТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ» _____ штук

«НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ»_____штук

«ЗА»_____штук

«ПРОТИВ»_____штук

Председатель счетной комиссии:_____
Члены счетной комиссии:
_____
_____
_____
_____

Приложение 4
к Положению о конференции ТГУ

Регламент
работы редакционной комиссии конференции
Тольяттинского государственного университета

1. Редакционная комиссия является рабочим органом конференции.
2. Кандидатуру членов редакционной комиссии предлагает комиссия по подготовке конференции и утверждают делегаты конференции открытым голосованием большинством голосов.
3. В состав редакционной комиссии входит 3 человека из числа делегатов конференции от различных структурных подразделений университета.
4. Члены редакционной комиссии вносят редакторские правки в проекты решений и другую документацию конференции.

Приложение 5
к Положению о конференции ТГУ

Протокол № ___
заседания _____ комиссии конференции
(мандатной, редакционной, счётной)
работников и обучающихся
Тольяттинского государственного университета
от «___»_____20___г.

Решением конференции работников и обучающихся ТГУ от «__»_____20__ года избрана _____ комиссия в следующем составе:
(мандатная, редакционная, счётная)

_____
_____
_____
_____
_____

На должность председателя _____ комиссии была
мандатной, редакционной, счётной
предложена кандидатура _____.
ФИО

Результаты голосования:
За _____
Против _____
Воздержались _____

На должность секретаря _____ комиссии была
мандатной, редакционной, счётной
предложена кандидатура _____.
ФИО

Результаты голосования:
За _____
Против _____
Воздержались _____

Члены комиссии: _____
_____
_____
_____
_____

Приложение 6
к Положению о конференции ТГУ

Бюллетень
для тайного голосования
на конференции
работников и обучающихся Тольяттинского государственного университета
по выборам _____
_____
(дата заседания и № протокола)

Фамилия имя, отчество кандидата
1.
2.
3.
4.
5.

Примечание:
а) правило голосования:
«согласен с кандидатурой» – оставить фамилию в списке,
«не согласен с кандидатурой» – вычеркнуть фамилию из списка;

б) бюллетень признается недействительным, вписаны другие фамилии, обнаружены помарки, исправления, подчистки, не позволяющие достоверно установить волеизъявление лица, либо отсутствует отметка вообще;

в) избирательный бюллетень, не заверенный подписью председателя и ответственного секретаря комиссии по выборам, и печатью ТГУ, признается бюллетенем неустановленной формы и при подсчете голосов не учитывается.

Председатель комиссии по выборам _____

Ответственный секретарь комиссии по выборам _____

М.П.