

Утверждено приказом  
от 19.03.2024 № 502

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Тольяттинский государственный университет»**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о фонде оценочных средств образовательных программ,  
реализуемых в соответствии с актуализированными ФГОС ВО**

Тольятти 2024

## Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины, определения и сокращения.....	3
4. Общие положения.....	5
5. Разработка фонда оценочных средств.....	6
6. Экспертиза и утверждение фонда оценочных средств.....	7
Приложение А Примерный перечень оценочных средств.....	8
Приложение Б Форма фонда оценочных средств по дисциплине.....	11
Приложение В Форма экзаменационного билета по дисциплине.....	19
Приложение Г Форма фонда оценочных средств по практике.....	20
Приложение Д Форма фонда оценочных средств по ГИА (ИА).....	24

## 1. Назначение и область применения

Положение о фонде оценочных средств образовательных программ, реализуемых в соответствии с актуализированными ФГОС ВО (далее по тексту – Положение), устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, оформлению, а также к процедуре согласования, утверждения и хранения фондов оценочных средств (далее по тексту – ФОС), используемых при проведении текущего контроля освоения результатов обучения, промежуточной аттестации, а также при проведении государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации – для неаккредитованных ОПОП ВО).

## 2. Нормативные ссылки

### 2.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в действующей редакции на текущую дату);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее по тексту – ФГОС ВО);
- Устава Тольяттинского государственного университета (далее по тексту – Университет);
- локальных нормативных актов Университета.

### 2.2. В настоящем Положении использованы ссылки на следующие локальные нормативные акты Университета:

- Положение о промежуточной аттестации обучающихся Тольяттинского государственного университета.
- Порядок перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану.

## 3. Термины, определения и сокращения

### 3.1. В Положении используются следующие термины и определения:

- **Основная профессиональная образовательная программа высшего образования** – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.
- **Направление подготовки** – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.
- **Направленность (профиль)** – направленность основной профессиональной образовательной программы высшего образования на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.
- **Область профессиональной деятельности** – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.
- **Сферы профессиональной деятельности** – предел распространения какого-либо действия, границы применения профессиональной деятельности. Как правило, выделяется в рамках областей профессиональной деятельности.

- **Тип профессиональной деятельности** – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.
- **Объект профессиональной деятельности** – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.
- **Компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.
- **Индикатор (ы) достижения компетенции** – обобщенные характеристики, уточняющие и раскрывающие формулировку компетенции в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию. Индикаторы должны быть сопоставимы с трудовыми функциями и (или) трудовыми действиями (профессиональный стандарт), но не равны им. Индикаторы могут быть представлены в виде результатов обучения, или в виде конкретных действий, выполняемых выпускником, освоившим данную компетенцию
- **Рабочая программа дисциплины** – это план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине, направленный на формирование компетенций, заданных ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности). Для каждой формы обучения (очной, заочной, очно-заочной) составляется отдельная рабочая программа.
- **Оценочные средства** – это анкеты, опросники, тесты, типовые задания (задачи, ситуационные задания и др.), творческие задания (кейс-задания, описание проблемных ситуаций, сценариев деловых игр, исследовательские, конструкторские и др. задания), отчеты по лабораторным работам, отчеты по практикам с обязательными критериями оценок.
- **Критерий оценивания** – признак, на основании которого проводится оценка результатов обучения.
- **Планируемые результаты обучения дисциплине, практике** – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.
- **Планируемые результаты освоения образовательной программы** – компетенции обучающихся, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно с учетом направленности (профиля) образовательной программы. Результаты образования определяются преподавателем, а компетенции приобретаются и проявляются в процессе деятельности.
- **Показатель оценивания** – формализованное описание оцениваемых параметров действий обучающихся на основе конкретизации результатов обучения.

### **3.2. В документе используются следующие сокращения:**

- ВКР – выпускная квалификационная работа;
- ГИА (ИА) – государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация);
- ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- РПД – рабочая программа дисциплины;
- СДО – система дистанционного обучения;
- ФГОС ВО – федеральный государственный стандарт высшего образования;
- ФОС – фонд оценочных средств.

#### 4. Общие положения

4.1. ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования, входит в состав ОПОП ВО в целом и в рабочую программу соответствующей дисциплины, практики, в программу ГИА (ИА).

4.2. Под ФОС понимается комплект методических и контрольных материалов, методик и процедур, предназначенных для установления соответствия достигнутых результатов обучения запланированным результатам, используемых в ходе текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)

4.3. ФОС включает в себя:

- Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.
- Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, описанные в рабочей программе дисциплины, программе практики, программе ГИА (ИА).
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.4. ФОС формируется для решения следующих образовательных задач:

- контроль и управление образовательным процессом;
- обеспечение соответствия результатов обучения профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

4.5. Функции ФОС для разных этапов контроля:

- ФОС текущего контроля обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин, прохождения практик. Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю), практике должны быть определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.
- ФОС промежуточной аттестации обеспечивает оценивание степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины, прохождения практики в установленной учебным планом форме: зачет, зачет с оценкой, экзамен, курсовой проект, курсовая работа, отчет по практике.
- ФОС ГИА (ИА) обеспечивает оценивание степени достижения запланированных результатов обучения по завершению освоения ОПОП ВО. ГИА (ИА) должна рассматриваться как демонстрация выпускником его способностей и возможностей в профессиональной деятельности.

4.6. Примерный перечень оценочных средств приведен в приложении А.

4.7. В ФОС входят:

- титульный лист;
- лист согласования;
- паспорт ФОС;
- описание оценочных материалов.

4.8. ФОС подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

4.9. Решение по обновлению и усовершенствованию ФОС (периодичность, степень обновления, порядок изменения оценочных процедур, методов, технологий, показателей,

критериев и др.) принимается на заседании учебного структурного подразделения, отражается в ФОС.

4.10. Разработка новых ФОС ОПОП ВО производится:

- при утверждении новых ФГОС ВО;
- при утверждении нового учебного плана по направлению подготовки / специальности.

4.11. ФОС предназначены для использования вузом, сторонними организациями для оценивания результативности и качества учебного процесса, образовательных программ, степени их адекватности условиям будущей профессиональной деятельности.

## **5. Разработка фонда оценочных средств**

5.1. ФОС разрабатывается для каждой ОПОП ВО, реализуемой в соответствии с актуализированными ФГОС ВО.

5.2. Основой для проектирования и конструирования ФОС служит компетентностно-квалификационная характеристика выпускника ОПОП ВО.

5.3. Процедура разработки ФОС включает:

- анализ компетентностно-квалификационной характеристики выпускника;
- формирование структуры и содержания ФОС в соответствии с заявленными результатами обучения;
- разработка критериев оценивания;
- разработка технологии (процедуры) оценивания.

5.4. ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются по каждой дисциплине и практике и в аннотированном виде отражаются в рабочей программе дисциплины, программе практики (Приложения Б, Г).

5.5. Допускается разработка единого ФОС по дисциплинам и практикам для нескольких направленностей (профилей) в рамках одного направления подготовки при совпадении требований к результатам обучения, трудоемкости в зачетных единицах, количества недель практики, академических часов по каждой форме обучения.

5.6. Ответственным за разработку и актуализацию ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации по рабочим программам дисциплин, программам практики, программам ГИА (ИА) является руководитель учебного структурного подразделения.

5.7. Для разработки ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации руководителем учебного структурного подразделения назначается один или несколько авторов из числа преподавателей учебного структурного подразделения.

5.8. Ответственным за разработку и актуализацию ФОС по ГИА (ИА) (приложение Д) является руководитель учебного структурного подразделения и руководитель программы магистратуры (для программ магистратуры).

5.9. Общее руководство разработкой ФОС осуществляется директором института.

5.10. Работы, связанные с разработкой ФОС, вносятся в индивидуальные планы-отчеты работы преподавателей.

5.11. Условия, порядок оценивания и проведения оценочных мероприятий и процедур регламентируются локальными нормативными актами Университета.

5.12. Подлинник ФОС в печатном и (или) электронном варианте хранится в учебном структурном подразделении, разработавшем ФОС, рабочую программу. Электронная форма элементов ФОС размещается на образовательном портале Университета или в СДО, при этом в ОПОП ВО вкладывается выписка из протокола заседания учебного структурного подразделения об одобрении элемента ФОС и месте его размещения.

## 6. Экспертиза и утверждение фонда оценочных средств

6.1. Разработанные ФОС должны проходить внутреннюю экспертизу преподавателями, имеющими ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Для проведения внешней экспертизы ФОС по дисциплинам и практикам могут привлекаться представители работодателей, профессиональных сообществ, преподавателей других вузов. Для ФОС по ГИА (ИА) внешняя экспертиза обязательна.

6.2. Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

6.3. Экспертиза ФОС проводится с целью установления соответствия его содержания результатам обучения и задачам будущей профессиональной деятельности согласно:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки \ специальности;
- ОПОП ВО и учебному плану;
- современным научным представлениям, достижениям науки, техники, технологии и культуре.

6.4. Критериями качества при экспертизе ФОС могут быть:

- соответствие результатов обучения, качество показателей и критериев оценивания;
- полнота и системная организация оценочных материалов, вариативность;
- стимулирование познавательной активности (разнообразие форм заданий, контекстные задания, релевантное и интегрированное оценивание, рефлексия, взаимооценка);
- использование современных принципов контроля (компетентностный подход, объективность, внешняя оценка, автоматизация процедур и т.п.);
- надежность, валидность / обеспечение достаточного доказательства достижения проверяемого результата обучения;
- качественные показатели заданий, соответствие разрабатываемых материалов целям контроля. Например, значимость задания (вопроса) может определяться тем, насколько это задание позволяет вынести интегральное решение о соответствии уровня сформированности компетенции требованиям ОПОП ВО.
- объем, полнота охвата и оригинальность материалов;
- постановка проблемных и перспективных вопросов развития конкретной научной дисциплины.

6.6. В экспертном заключении указывается следующее: ФОС соответствует / не соответствует обозначенным выше требованиям; рекомендуется / не рекомендуется к использованию / требует доработки.

6.7. После прохождения экспертизы ФОС для текущего контроля и промежуточной аттестации утверждается на заседании учебного структурного подразделения, ФОС по ГИА (ИА) утверждается на заседании ученого совета института.

6.8. Отметки об экспертах указываются в листе согласования ФОС.

Начальник учебно-методического управления

Л.Р. Хамидуллова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Э.С. Бабошина

Начальник правового управления

М.В. Дроздова

**Примерный перечень оценочных средств**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Деловая и (или) ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2.	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5.	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6.	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
7.	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий, позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и (или) индивидуальных проектов
8.	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной	Образец рабочей тетради

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
		работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	
9.	Разноуровневые задачи и задания	<p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p>	Комплект разноуровневых задач и заданий
10.	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
11.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
12.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений
13.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
14.	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и (или) индивидуальных творческих заданий
15.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
16.	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
17.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
18.	Отчет по лабораторной работе	Средство, позволяющее оценить практические умения при выполнении лабораторных исследований.	Форма отчета по лабораторной работе

Форма фонда оценочных средств по дисциплине

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

---

(наименование института)

Кафедра<sup>1</sup>

---

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

---

(наименование дисциплины)

**основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования**

---

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

---

(направленность (профиль) / специализация)

---

(квалификация выпускника)

Форма обучения:

Год набора:

Тольятти 20\_\_

---

<sup>1</sup> Департамент, центр. Для института экологической и инженерной безопасности, института финансов, экономики и управления – данную строку удалить.

**Разработчики ФОС:**

_____	_____
<i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>
_____	_____
<i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>
_____	_____
<i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>
_____	_____
<i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>

**Фонд оценочных средств одобрен и рекомендован на заседании кафедры<sup>1</sup>**

\_\_\_\_\_

(протокол заседания № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

**Экспертиза ФОС ОПОП ВО:****Эксперты ТГУ:**

_____	_____
<i>(должность, место работы, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>
_____	_____
<i>(должность, место работы, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>

**Внешние эксперты:**

_____	_____
<i>(должность, место работы, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>
_____	_____
<i>(должность, место работы, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>

## ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### По разделам (темам)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Код индикатора достижения контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства <sup>2</sup>
1	<i>Раздел 1. Теоретические основы организации производства на предприятиях машиностроения</i>	УК-2	УК-2.1	<i>Тестовые задания №№ 41-50; 121-130</i>
<i>Кейс-задачи №№ 1-2</i>				
<i>Расчетные задачи №№ 1-3</i>				
<i>Вопросы к зачету №№ 1-9, 15-21</i>				
2				
...				
n				

### По компетенциям

Код и наименование контролируемой компетенции <sup>3</sup>	Код и наименование индикатора <sup>4</sup> достижения контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства <sup>5</sup>
<i>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</i>	<i>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.</i>	<i>Тестовые задания №№ 41-50; 121-130</i>
		<i>Кейс-задачи №№ 1-2</i>
		<i>Расчетные задачи №№ 1-3</i>
		<i>Вопросы к зачету №№ 1-9, 15-21</i>
	<i>УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.</i>	<i>Тестовые задания №№ 31-40; 100-120</i>
		<i>Кейс-задачи №№ 3-4</i>
		<i>Эссе по теме № 1</i>
...		...
		...
		...
...		...
		...

<sup>2</sup> Рекомендуемый перечень оценочных средств представлен на сайте УМУ.

<sup>3</sup> Указываются код и наименование компетенции. Данные таблицы формируются для каждой компетенции.

<sup>4</sup> Указываются код и наименование индикатора достижения компетенции. Данные графы «Наименование оценочного средства» формируются для каждого индикатора.

<sup>5</sup> Указываются конкретные задания для каждого индикатора (примечание: не каждую компетенцию / индикатор можно проверить вопросом к зачету / экзамену, т.е. не по каждой компетенции / индикатору могут быть указаны вопросы к зачету / экзамену; однако все вопросы к зачету / экзамену в совокупности должны быть указаны в графе «Наименование оценочного средства»).

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ  
ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,  
ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В  
ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

▪ **Деловая (ролевая) игра**

**Тема (проблема)** .....

.....

.....

**Концепция игры** .....

.....

.....

**Роли:**

- .....

- .....

**Ожидаемый (е) результат (ы)**.....

.....

**Процедура оценивания**

---



---

**Критерии оценки:**<sup>6</sup>

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
  
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «не зачтено» .....

▪ **Кейс-задача**<sup>7</sup>

**Задание (я):**

- .....

- .....

- .....

**Процедура оценивания**

---



---

**Критерии оценки**<sup>6</sup>:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если .....

<sup>6</sup> При реализации балльно-рейтинговой системы указываются баллы и критерии их выставления.

<sup>7</sup> Представленные типы ФОС могут быть дополнены разработчиком.

- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
  
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «не зачтено» .....

▪ **Комплект заданий для контрольной работы**

- Тема** .....
- Вариант 1** .....
- Задание 1 .....
- .....
- Задание n .....
- Вариант 2** .....
- Задание 1 .....
- .....
- Задание n .....
- Вариант n** .....
- Задание 1 .....
- .....
- Задание n .....

**Процедура оценивания**

---



---

**Критерии оценки<sup>6</sup>:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
  
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «не зачтено» .....

▪ **Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

- 1 .....
- 2 .....
- .....
- n .....

**Критерии оценки<sup>6</sup>:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «не зачтено» .....

▪ Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- ... \_\_\_\_\_
- n \_\_\_\_\_

**Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению**

---

---

**Критерии оценки<sup>6</sup>:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
  
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «не зачтено» .....

▪ Комплект отчетов по лабораторным работам

**Лабораторная работа №1 «.....»<sup>8</sup>**

**Форма отчета по лабораторной работе №1**

.....

.....

.....

**Лабораторная работа №... «.....»**

**Форма отчета по лабораторной работе №...**

.....

.....

.....

**Требования к оформлению**

---

---

**Процедура оценивания**

---

---

**Критерии оценки<sup>6</sup>:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если .....

---

<sup>8</sup> Указывается тема лабораторной работы.

- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
  
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «не зачтено» .....

▪ **Комплект материалов для зачета**

**Вопросы для зачета<sup>9</sup>**

- 1.
- 2.
- ...
- n

**Процедура оценивания**

---



---

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «не зачтено» .....

▪ **Комплект материалов для экзамена**

**Вопросы к экзамену**

- 1.
- 2.
- ...
- n

**Задачи/задания к экзамену**

- 1.
- 2.
- ...
- n

**Процедура оценивания**

---



---

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....

---

<sup>9</sup> При необходимости указываются практические задания для зачета.

– оценка «неудовлетворительно» .....

**Экзаменационные билеты по дисциплине:**

## Форма экзаменационного билета по дисциплине

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № \_\_\_\_**

Министерство науки и высшего  
образования РФ  
Тольяттинский государственный  
университет

Дисциплина: \_\_\_\_\_  
Институт<sup>10</sup> ... \_\_\_\_\_  
Кафедра<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_  
Направление /  
специальность:<sup>11</sup> \_\_\_\_\_  
Направленность  
(профиль) /  
специализация:<sup>12</sup> \_\_\_\_\_

1. Теоретический вопрос
2. Теоретический вопрос
3. Задача/задание

Составил  
Должность, уч. степень, уч. звание

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
*подпись*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий кафедрой<sup>1</sup> «\_\_\_\_\_»,  
уч. степень, уч. звание

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
*подпись*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>10</sup> Указывается наименование института (например, Институт права, Гуманитарно-педагогический институт и т.п.).

<sup>11</sup> Указываются код и наименование направления подготовки / специальности.

<sup>12</sup> Указывается, если дисциплина читается для конкретной направленности (профиля) / специализации.

Форма фонда оценочных средств по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Голыяттинский государственный университет»

---

(наименование института)

Кафедра<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ПРАКТИКЕ**

---

(наименование практики)

**основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования**

---

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

---

(направленность (профиль) / специализация)

---

(квалификация выпускника)

Форма обучения:

Год набора:

Голыятти 20\_\_

**Разработчики ФОС:**

_____	_____
<i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>
_____	_____
<i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>
_____	_____
<i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>
_____	_____
<i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>

**Фонд оценочных средств одобрен и рекомендован на заседании кафедры<sup>1</sup>**

\_\_\_\_\_

(протокол заседания № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

**Экспертиза ФОС ОПОП ВО:****Эксперты ТГУ:**

_____	_____
<i>(должность, место работы, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>
_____	_____
<i>(должность, место работы, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>

**Внешние эксперты:**

_____	_____
<i>(должность, место работы, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>
_____	_____
<i>(должность, место работы, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>

## ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### По разделам (темам)

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции	Код индикатора достижения контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства <sup>2</sup>
1	<i>Основной этап</i>	<i>УК-2</i>	<i>УК-2.1</i>	<i>Задание № 3 Основной этап: изучение нормативно-технической документации</i> <i>Вопросы к зачету №№ 1-9, 15-21</i>
2				
...				
n				

### По компетенциям

Код и наименование контролируемой компетенции <sup>3</sup>	Код и наименование индикатора <sup>4</sup> достижения контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства <sup>5</sup>
<i>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</i>	<i>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.</i>	<i>Задание № 3 Основной этап: изучение нормативно-технической документации</i> <i>Вопросы к зачету №№ 1-9, 15-21</i>
	<i>УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.</i>	<i>Задание № 4 Заключительный этап: оформление отчета о практике</i> ...
...		...
...		...
...		...

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ  
ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,  
ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В  
ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**Задания на практику**

**Задание № 1:**

- .....
- .....
- .....
- .....

**Процедура оценивания**

---



---

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
  
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «не зачтено» .....

**Задание № ...:**

- .....
- .....
- .....
- .....

**Процедура оценивания**

---



---

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
  
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если .....
- оценка «не зачтено» .....

Форма фонда оценочных средств по ГИА (ИА)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»

---

(наименование института)

Кафедра<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
Решением ученого совета института  
протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**4.3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ<sup>13</sup>**

**основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования**

---

(код и наименование направления подготовки, специальности в соответствии с ФГОС ВО)

---

(направленность (профиль) / специализация)

---

(квалификация выпускника)

Форма обучения:

Год набора:

Тольятти 20\_\_

---

<sup>13</sup> ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ – для неаккредитованных ОПОП ВО.

**Разработчики ФОС:**

_____	_____
<i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>
_____	_____
<i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>
_____	_____
<i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>
_____	_____
<i>(должность, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>

**Фонд оценочных средств одобрен и рекомендован на заседании кафедры<sup>1</sup>**

\_\_\_\_\_

(протокол заседания № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

**Экспертиза ФОС ОПОП ВО:****Эксперты ТГУ:**

_____	_____
<i>(должность, место работы, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>
_____	_____
<i>(должность, место работы, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>

**Внешние эксперты:**

_____	_____
<i>(должность, место работы, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>
_____	_____
<i>(должность, место работы, ученая степень, ученое звание)</i>	<i>(И.О. Фамилия)</i>

### 4.3.1. ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ, СОДЕРЖАЩИЕ КОМПЛЕКТ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА И КРИТЕРИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОЦЕНОК

#### Вопросы к экзамену

- 1.
- 2.
- ...
- n

#### Задачи/задания к экзамену

- 1.
- 2.
- ...
- n

#### Паспорт ФОС по экзамену

Код и наименование контролируемой компетенции <sup>3</sup>	Код и наименование индикатора <sup>4</sup> достижения контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства <sup>5</sup>
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.	Экзаменационные вопросы №№ 2, 3-7 Задача № 3
	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.	Экзаменационные вопросы №№ 10-12 Задача № 7
...		...
...		...

#### Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы

---

**Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям  
ФГОС ВО**

**Отлично** – ...

**Хорошо** – ...

**Удовлетворительно** – ...

**Неудовлетворительно** – ...

**Экзаменационные билеты:**

*(формы экзаменационных билетов приведены в Положении о государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации))*

**4.3.2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ  
ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ,  
ПРИБРЕТАЕМЫХ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ВКР**

**Примерная тематика ВКР**

- 1.
- 2.
- 3.
- ...
- n

## Паспорт ФОС по ВКР

Формируемые компетенции <sup>14</sup>	Лица, оценивающие уровень сформированности компетенций						
	Руководитель ВКР / научный руководитель обучающегося по программе магистратуры		Рецензент <sup>15</sup>	Члены ГЭК <sup>16</sup> (в т.ч. председатель ГЭК <sup>16</sup> )			
	Пояснительная записка (текст)	Презентация и (или) графический материал	Пояснительная записка (текст)	Пояснительная записка (текст)	Презентация и (или) графический материал	Доклад	Ответы на вопросы ГЭК <sup>16</sup>
<i>УК-1<sup>17</sup></i>	+				+		
...				+			
...	+					+	
...		+					
<i>ОПК-...</i>			+				
...	+						
...	+						
...					+		
<i>ПК-...</i>	+			+			
...						+	+
...							+
...		+	+	+			

<sup>14</sup> Указываются коды компетенций (в таблице должны быть указаны все компетенции согласно учебному плану).

<sup>15</sup> Указывается для программ специалитета, программ магистратуры.

<sup>16</sup> ИЭК – для неаккредитованных ОПОП ВО.

<sup>17</sup> Пример заполнения, включая знаки «+».

### **Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы**

Руководитель ВКР / научный руководитель обучающегося по программе магистратуры, оценивает уровень сформированности компетенций обучающегося по результатам его текущей работы в ходе подготовки и написания ВКР, анализа текста пояснительной записки ВКР и содержания доклада и презентации, на основе чего формирует отзыв и рекомендуемую оценку.

Рецензент оценивает уровень сформированности компетенций обучающегося только на основе анализа текста пояснительной записки ВКР, результаты анализа отражаются в рецензии (в т.ч. в виде рекомендуемой оценки).

Члены ГЭК<sup>16</sup> (в т.ч. председатель) на защите ВКР оценивают уровень сформированности компетенций по результатам анализа текста пояснительной записки ВКР, качества демонстрационного материала (презентации и (или) графического материала), доклада, а также ответов на заданные вопросы и ответов на замечания в отзыве руководителя ВКР и рецензента.

*Дополнить сведениями о конкретной процедуре защиты ВКР.*

### **Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО**

**Отлично** – ...

**Хорошо** – ...

**Удовлетворительно** – ...

**Неудовлетворительно** – ...